

ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ У ЛИПАМА
ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ

ЛИПЕ, јануар 2022. године

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1.1. Материјално-технички услови рада школе

Ред.бр.	Назив просторије	Број	Површина
1.	Класична учионица	9	468
2.	Кабинет за информатику	1	52
3.	Фискултурна сала	1	80
4.	Библиотека	1	58
5.	Трпезарија	1	102
6.	Кабинет за професоре	1	20
7.	Зборница	1	30
8.	Канцеларија	3	39
9.	Ходници	9	520
10.	Остале просторије		191
	Укупан школски простор		1.560 m²

1.2. Наставна, техничка и друга средства

Опремљеност школе наставним, техничким и другим средствима је следећа:

редни број	Назив средства	количина
1.	Микроскоп	2
2.	Персонални рачунар са штампачем за админ. послове	3
3.	Графоскоп	2
4.	Штампач са скенером	2
5.	Пројектор	2
6.	Сtereo радио пријемник са CD-ом	2
7.	Синтисајзер	1
8.	Козлић и остала опрема за наставу физ. васп.	1
9.	Дигитална учионица	1
10.	Географске и историјске карте	35
11.	Сто за стони тенис	3
12.	Ниска греда	1
13.	Шведски сандк	1

14.	Струњаче	3
15.	Лопте – за различите спортове	50
16.	Рекети за стони тенис	10
17.	Пумпе за лопте	2
18.	Штоперце	2
19.	Вијаче	15
20.	Обручи	10
21.	Чуњеви	20
22.	Глобус	2
23.	Тематски плакати за све предмете	
24.	Зидне слике	
25.	Шестари и лењери	
26.	Различити математички модели	
27.	Математичке апликације са разредну наставу	1
28.	Прецизна вага	1
29.	Комплекти за огледе из хемије са пратећом опремом	
30.	Конструкторски комплекти за техничко	
31.	Лаптоп	8
32.	Таблети	6
33.	Блурут звучници	2
34.	Телевизори	6
35.	Графичке табел	2
36.	Рачунари	10
37.	Штампачи	2

Из напред приказаног прегледа опремљености школе наставним, техничким и другим средствима је на задовољавајућем нивоу.

2. Кадровски услови

а) Квалификациона структура наставног кадра

Стручна спрема	Висока	Виша	Средња	Укупно
Свега:	21	6		27

б) Структура кадра према радном искуству

Године стажа	0 - 5	6 - 10	11 – 20	21 - 30	Преко 30	УКУПНО
Број радника	3	7	10	3	4	27

в) Списак запослених

	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ШКОЛСКА СПРЕМА	СТАЖ	ЛИЦЕНЦА
1	Помана Светлана	наст. разредне наставе	31	Да
2	Маслењак Надица	наст. разредне наставе	32	Да
3	Цветковић Слађана	наст. разредне наставе	31	Да
4	Љубисављевић Грујић Јелена	професор раз.наставе	5	Да
5	Јелена Стојановић	проф. српског језика.	12	Да
6	Јелена Вучковић	проф. српског језика.	11	Да
7	Милошевић Биљана	дипломирани математичар	10	Да
8	Младеновић Катарина		1	Не
9	Славица Каноти Младеновић	проф. ликовне културе	15	Да
10	Ћатибушић Нермина	проф. историје	31	Да
11	Манџуковић Светлана	дипломирани хемичар	19	Да
12	Душан Гаговић	Мастер проф.инфор. и тех.	8	Не
13	Пириватрић Милош	дипломирани историчар	8	Не
14	Ристић Тања	наст. музичке културе	21	Да
15	Диздар Александар	проф. физичког васп.	19	Да
16	Данијела Станојевић	проф. јапанског језика	14	Да
17	Кузмановић Јелена	проф. итал. језика	16	Да
18	Шљапић Тајана	дипломирани биолог	11	Да
19	Кучинар Зорица	дипломирани биолог	17	Да
20	Лалић Милка	професор енглеског језика	25	Не
21	Александар Вучковић	професор физике	14	Да
22	Виолета Мирковић	гимназија	3	Не
23	Драган Живанчевић	професор географије	29	Да
24	Тања Стојковић	професор географије	7	Да
25	Ивана Марковић	професор географије	9	Да
26	Мирослав Глигоријевић	вероучитељ	7	Не
27	Невена Дачић Гвозден	наставник ликовне културе	10	Не

Управа школе и стручни сарадници

Ред. бр.	Презиме и име	Врста посла	Стручна спрема	%радног времена	Радни стаж
1	Димитријевић Татјана	директор	висока	100	27
2	Алексић Слађана	секретар	висока	50	13
3	Ђурђевић Б. Мирјана	педагог	висока	50	27
4	Цветковић Маја	психолог	висока	50	4
5	Тијана Павић	библиотекар	висока	50	18

г) **Преглед нестручно заступљених послова**

Нестручно је заступљена настава из математике (8 часова) и настава из физике (8 часова).
Квалификациона структура наставника је повољна.

3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

3.1. Бројно стање

а) **Број ученика и одељења по сменама**

	ученика	одељења
1. смена	81	4
2. смена	122	7

б) **Број ученика по одељењима**

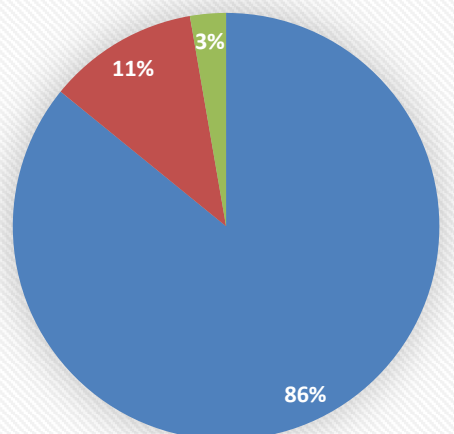
одељење	број ученика	одељење	број ученика
1-1	19	5-1	25
2-1	25	6-1	18
3-1	20	6-2	18
4-1	18	7-1	15
		7-2	15
		8-1	15
		8-2	16

4. Резултати ученика

4.1. Резултати ученика у редовној настави

Разред и одељење	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Неоцењени	Ср.оцена
1-1							
2-1	20	2	2	1			4,56
3-1	8	6	4	2			4,03
4-1	2	7	7	1		1	3,49
5-1	7	9	5		4		3,84
6-1	5	7	4		1	1	3,76
6-2	4	5	3	1	5		3,48
7-1	4	3	1	1	4	1	3,44
7-2	4	5	4		2		3,66
8-1	8	4	3		1		4,05
8-2	2	6	1		5		

Успех ученика на крају првог полугодишта школске 2021/22. на нивоу школе



■ Позитивни ■ Негативни ■ Неоцењени



4.2. Резултати ученика на смотрема и такмичењима

Ученици наше школе су учествовали на различитим конкурсима ликовног и литералног стваралаштва.

Читалачка значка –1 ученика, који је награђен читалачком значком.

4.3. Извештај о оствареним ваннаставним активностима

Ове школске године много мање ваннаставних активности је реализовано у школи, због тренутне епидемиолошке ситуације. Битни догађаји су обележени онлајн.

04.10.2021. - 08.10.2021.година

Дечија недеља - Дете је дете, да га волите и разумете

*разредна настава

Први дан: Промоција Дечије недеље
 Други дан: Деца и спорт - надметање разреда
 Трећи дан: Деца и музика
 Четврти дан: Здрава храна
 Пети дан: Деца деци

*предметна настава

Радионица „Свиђа ми се како изгледам“
 Радионица "ЗАВИСНОСТ ОД ИНТЕРНЕТА – ИСТИНА ИЛИ МИТ?"
 Радионица: "ВРШЊАЧКО НАСИЉЕ"

29.10.2021.године

Трка за срећније детињство

„Трка за срећније детињство“ је једна од традиционалних, најмасовнијих и најшире прихваћених рекреативно-хуманитарних активности Црвеног крста намењена подмладку и омладини. Ова активност има за циљ да међу младима у основним и средњим школама подстакне хуманост, промовише здраве стилове живота и пропагира волонтерски рад.

Црвени крст Смедерева, у складу са календаром активности Црвеног крста Србије, организује ову акцију током октобра месеца. Ове године је домаћин била наша школа, а датум одржавања је био 29. октобар.

Масовним учешћем у трци наши ученици су показали своје опредељење ка здравом начину живота и највишим хуманим вредностима.

8.11.2021.година

Дан школе – ученици и запослени- обележен стварањем е-бука који је презентован на интернету.

МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА ШКОЛСКЕ 2021/2022.

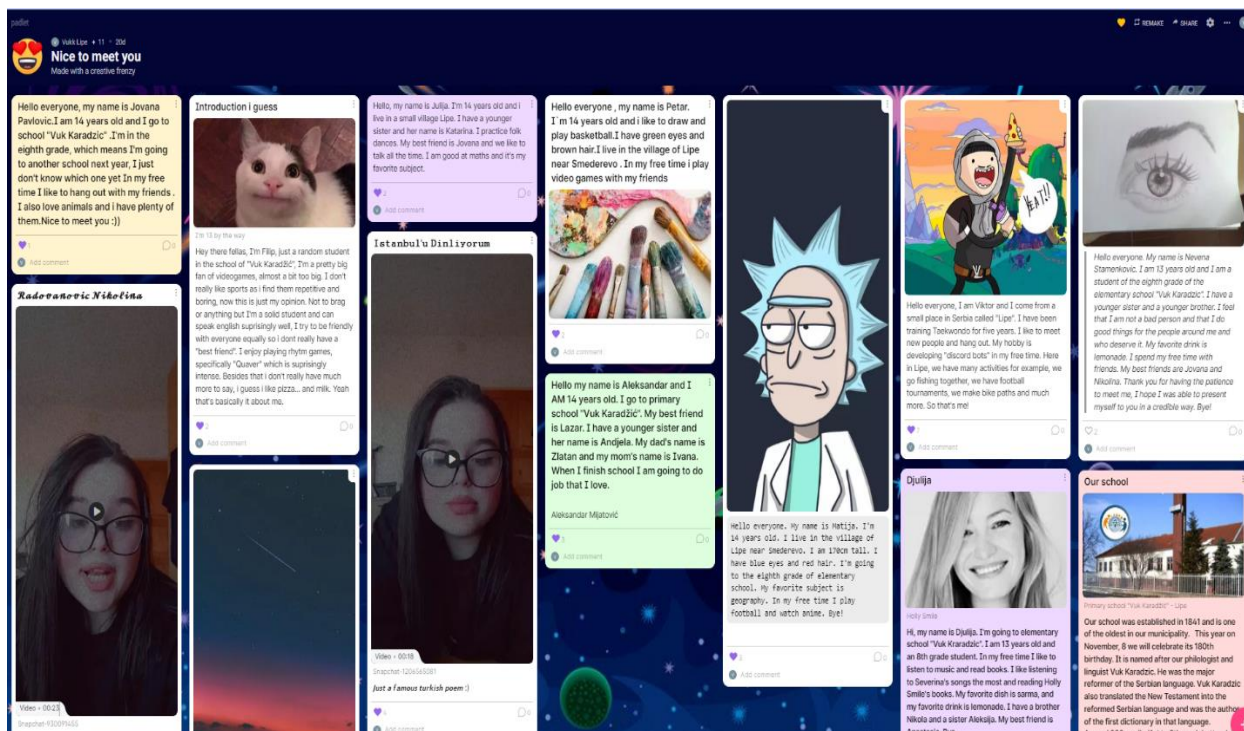
Међународна сарадња - 8. разред (е-Твининг пројекат "3Е")



е-Твининг пројекат "3Е"

И ове школске године наша школа је наставила са е-Твининг пројектима. Од почетка ове године 14 ученика 8. разреда је укључено у пројекат "3Е", који је на неки начин наставак успешног прошлогодишњег пројекта "European connections", који је награђен националном и европском ознаком квалитета. Ми смо и ове године наставили сарадњу са партнерским школама из Француске и Италије, а имамо нове partnere из Грчке, Шпаније, Пољске и Украјине. Циљ овог пројекта је да се упознају друге државе и културе и представи своја земља кроз израду различитих задатака и презентација. Главне активности су усмерене на то да ученици боље упознају земље чланице европске заједнице, шта је то што нас повезује, које су нам додирне тачке а у чему се разликујемо, шта су сличности, а шта разлике у животу тинејџера (њихове свакодневне активности, хобији, укуси). Иако се школска година у свим земљама одвија у отежаним условима узрокованим пандемијом, до сада су спроведене све планиране активности. У септембру смо мноштвом материјала и активности обележили Европски дан језика. У октобру су ученици предствљали себе користећи Падлет и дописивали се са другарима из партнерских школа. У новембру су израдили заједнички Падлет са осталим партнерским школама и учествовали у онлајн конференцији са школама из Грчке и Украјине. У децембру су припремили Wakelet са омиљеном музиком инспирисаном божићним и новогодишњим

празницима, као и обичаје и рецепте традиционалних јела која се спремају у нашој земљи поводом ових празника и слали дигиталне божићне/новогодишње честитке својим другарима из партнерских школа.



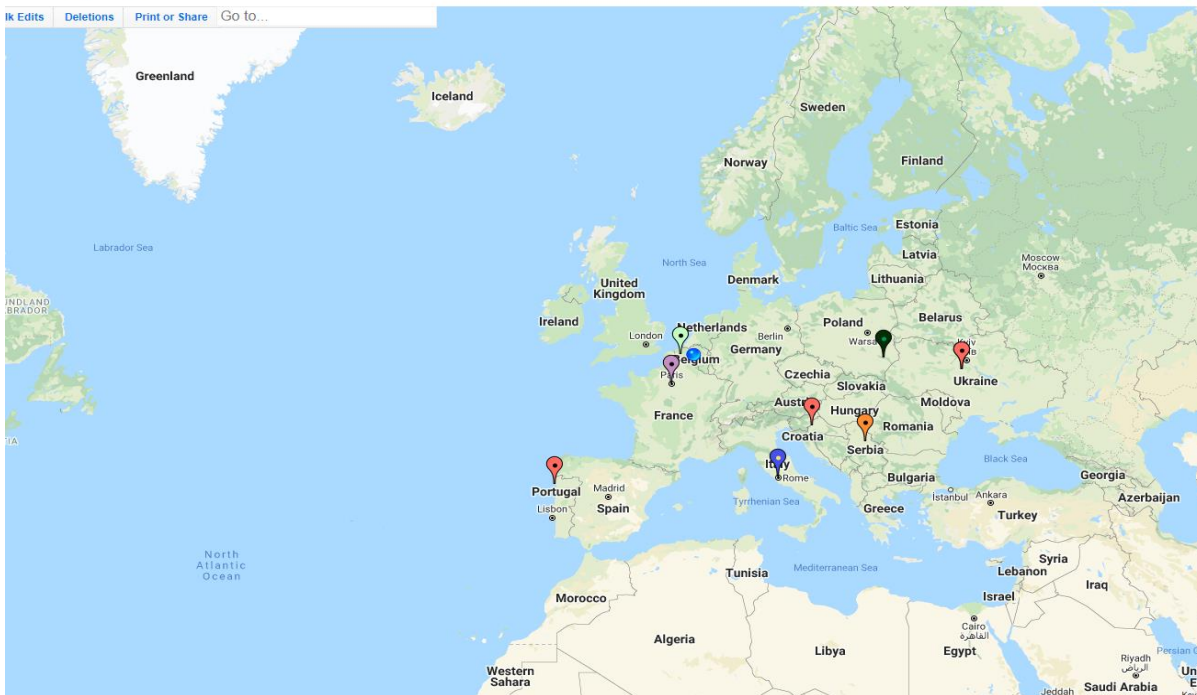
7. разред – еТвининг пројекат „Tell me who you are – Реци ми ко си“

Ове године ученици седмог разреда су се по први пут укључили у еТвининг пројекат наше школе. У пројекту учествује 14 ученика седмог разреда. Осим наше школе и партнерске школе из Белгије, Француске, Португалије, Италије, Пољске, Украјине и Хрватске. Циљ овог пројекта је да се развије европски идентитет код ученика, као и толеранција, међукултурно разумевање, а истовремено омогућити ученицима да упознају и цене једни друге и да се међусобно помажу. Наши ученици ће током спровођења овог пројекта научити нове информације о људима, местима и традицијама из читаве Европе. Намера пројекта је да ученици схвате да постоје бескрајне могућности и авантуре ван њихове најближе заједнице. Путем овог пројекта ученици ће учити о Европи на забаван, креативан и мотивирајући начин. Ученици различитих националности ће учити о интересантним аспектима европске културе кроз заједнички рад.

Рад на пројекту је почео у октобру и током овог месеца ученици су представљали себе користећи Падлет и дописивали се са другарима из партнерских школа. Током новембра и децембра су израдили презентације о својим школама, направили лого пројекта, своје аватаре, послали слагалицу са сликом свога тима партнерским школама и сами решавали слагалице партнерских школа. Осим тога на заједничком Гугл Слајду наши ученици су на енглеском језику написали своје савете за безбедно коришћење интернета и још једном показали завидно знање из ИКТ.

eTwinning project Where are you
Projectmap eTwinning

IK Edits Deletions Print or Share Go to...



Nice to meet you!
Made with forthe

Petar Marković

Hello! My name is Petar. I am from Serbia and I live in village Lipe near city of Smederevo. I am 13 years old. My favourite food is sama and šavčić. I play football for local team in our village, my position is CDLM. My favourite car is Mercedes Benz C-class 43 avg 2021.

Masa Stokić

Hello! My name is Masa and I am 12 years old. I am from Serbia, and I live in the village of Lipe. My favorite subjects are math and English. In my free time, I like to listen to music and read books.

Hil

Hi! My name is Tatjana. I am from Serbia. In my free time I like to play volleyball. I'm 13 years old and I have 4 dogs and 4 cats.

Stefan Grujić

Hello! My name is Stefan. I am from Serbia in the village called Lipe. I am 13 years old. My favorite subject is chemistry and art. In my free time I like to play video games and hang out with my friends. My favorite food is french fries and pasta. My favorite game is Call of Duty-4, and I would like to go to England someday!

Aleksa Miroslavić***

Hello! My name is Aleksa. I like to play video games and listen to music. My favorite game is COD:19 I am currently learning german and I really love japanese. I like to watch anime and my favorite is One Piece. It has over 100 episodes and im currently watching it.

Nikola Vojnović

Hello! My name is Nikola and I am 13 years old. I am from Serbia. In my free time I like to play video games and read books. My favorite subjects are italian and math. My favorite food is pizza.

OUR MUNICIPALITY

Smederevo is a city and the administrative centre of the Smederevo District. It is situated on the right bank of the Danube river, some 65 km from our capital city Belgrade. The city has a population of 45,000 people and 110,000 in the administrative area.

Uros Isakovic

Hello! My name is Uros. I am from Serbia. I'm 13 year old. In my free time I like playing video games and riding a bike. My favorite food is meat.

Tatjana Filipovic

Hello! My name is Tatjana. I am 13 year old, and I live in Serbia. In my free time I like reading books and listening to music. We learn a lot of subjects, but they are fun. I hope you like our school. This is a small school, but it is full of knowledge and beauty.

LIPE

LIPE is a village in the municipality of Smederevo. It is situated between two rivers: the Danube and Great Morava. It has population of some 3,000 people. Its name comes from the Serbian word for Linden. The first mention of the name Lipe in written documents was in 1718.

Djordje Savić

Hello! My name is Djordje. I'm from Serbia, but I live in the small village of Lipe. I'm 13 year old. In my free time I play games and study. My favorite food is burger. My favorite subjects are chemistry and mathematics. Picture above is the school I attend.

Aleksa Miroslavić

Hi! I am Aleksa Miroslavić and this is my village "Lipe".

Dajana Zivanovic

Hello! My name is Dajana. I am from Serbia. In my free time I like to play volleyball. I'm 13 years old and I have 4 dogs. My favorite food is pizza.

Aleksandar Pavlovic

Hello! My name is Aleksandar. I'm from Serbia. My favorite food is bunak and my favorite color is black. I love so much sports like soccer, basketball and volleyball. I'm 12 years old and I love so much English language and I'm good at it. In my free time I play video games, watch movies, ride a bike and go out with friends.

Vojin Zivanovic

Hello, my name is Vojin, im 13 years old and in my free time I like playing games like Minecraft and Fortnite. Im from Serbia. I have 1 dog named Olegin. My favorite sport is sama. I like listening to Jazzy and Drake. I'm good at it. My favorite song is "You know how we do it" and "Welcome to bristol".

Andrija Stefanovic

Hi! My name is Andrija Stefanovic. I am from Serbia. In my free time I love to repair bikes. My favourite food is meat. I have a very smart dog. His name is Seavage.

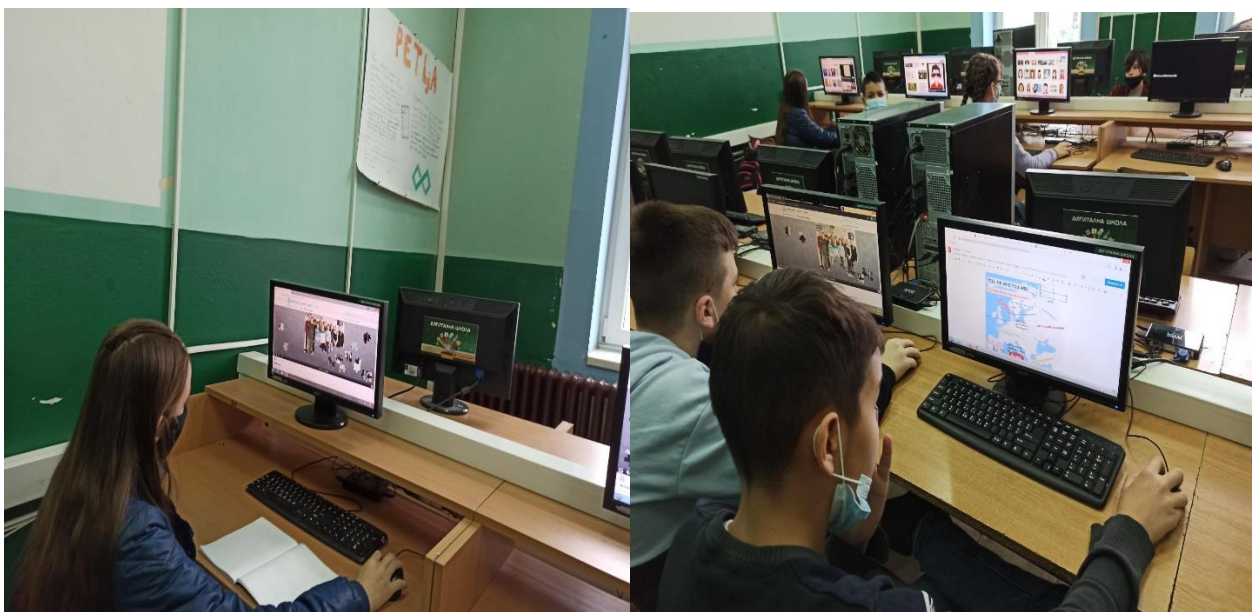
Aleksa Miroslavić

Hi! I am Aleksa Miroslavić and this is my village "Lipe".

Guessing game

Writing messages to our e-pals

Hello from Serbia!



Наставник енглеског језика

Милка Јалић

4.4. Анализа изречених васпитно-дисциплинских мера

Разред и одељење	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољ авајуће	Коментар
1-1	19					
2-1	25					
3-1	18	2				Непримерено понашање
4-1	16	1				Непримерено понашање
5-1	25					
6-1	18					
6-2	13	1	3		1	Непримерено понашање
7-1	8	2	4			Непримерено понашање
7-2	15					
8-1	16					
8-2	14		1			Непримерено понашање

5. Извештаји о раду стручних органа

5.1. Извештај о раду Наставничког већа

На свим седницама Наставничког већа био је присутан велики број чланова наставничког већа који су активно учествовали у раду. Све три седнице су одржане онлајн због тренутне епидемиолошке ситуације и мера које су прописане.

Укупно је одржано 3 седнице Наставничког већа у току првог полугодишта школске 2021/2022. године:

1. Прва седница Наставничког већа одржана је 10. септембра 2021. године, на којој је разматран годишњи план рада већа, извештај о остваривању годишњег програма рада школе за школску 2020/2021 годину, усвојен је план и програм екскурзија за школску 2021/2022 годину и разматран је годишњи план рада школе за школску 2021/2022.годину, разматран је план стручног усавршавања запослених у школској 2021/2022.години.
2. На другој седници Наставничког већа која је одржана 02.11.2021. године разматран је извештај руководиоца разредних већа о реализацији наставног плана и програма у наставним и ваннаставним активностима на крају првог класификационог периода, такође су разматрани резултати образовно-васпитног рада на крају првог класификационог периода и дисциплина ученика, разговарано је о вредновању рада ученика- оцењивање и утврђивање критеријума за оцењивање ученика, разговарано је о дежурству наставника и обележавању Дана школе.

3. Трећа седница Наставничког већа одржана је 31.12.2021. године, разматран је извештај руководиоца разредних већа о реализацији наставног плана и програма у наставним и ваннаставним активностима на крају првог полугодишта, такође су разматрани резултати образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта и дисциплина ученика и разматран је извештај о реализацији програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања, извештај руководиоца већа, извештај о реализованим додатним и допунским часовима и часовима секције, извештај о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника, разговарано је о припреми прославе Св. Саве и организовању припремне наставе за ученике 8. разреда.

На основу напред наведеног може се констатовати да је наставничко веће реализовало свој план и програм одржавањем предвиђених седница и доношењем одлука из свог домена, а које су у складу са променом Календара.

5.2. Извештај о раду одељењских већа

5.2.1. Извештај о раду одељењског већа разредне наставе

У току првог полугодишта је одржано шест седница Одељењског већа разредне наставе.

1. На првој седници одржаној 1.9.2021. године изабран је руководилац Актива учитеља; вођен је разговор о креирању личних планова стручног усавршавања (интерног и екстерног) на основу Правилника о стручном усавршавању и Каталога одобрених програма стручног усавршавања; договорена је подела задужења по секцијама за предстојећу школску годину; договорен је термин доставе распореда контролних и писмених провера за прво полугодиште школске 2021/2022. године; донесен је и усвојен План рада за школску 2021/2022. годину. Чланови су упознати са мерама превенције и заштитом ученика и особља школе од ковида 19; вођен је разговор о активностима за прославу Дана школе, у зависности од епидемиолошке ситуације; констатовано је да ће већина чланова већа проћи обуку Дигитални свет 2; договорене су активности за предстојећу Смедеревску јесен (од чије се реализације на крају одустало због епидемиолошке ситуације); договорене су и активности у оквиру пријема првака, као и активности у вези са унапређивањем дисциплине и безбедности ученика; упознати су чланови одељењског већа V1 са карактеристикама ученика; констатовано је да су ученици у задовољавајућој мери снабдевени уџбеницима и прибором; утврђен је распоред редовне, изборне, допунске и додатне наставе; договорен је термин одржавања родитељских састанака.

2. На другој седници одржаној 1.11.2021. године констатовано је да, што се тиче степена прилагођености ученика првог разреда на школу, школске обавезе и њихово напредовање, од укупно 19 ученика првог разреда, њих 17 се прилагодило школи и школским обавезама, док се 2 ученика прилагођава уз потешкоће; припремљен је програм млађих разреда за обележавање Дана школе који може да се прилагоди приказивању у електронској форми за случај да дође до евентуалних промена због епидемиолошке ситуације; констатовано је да на крају 1. класификационог периода од укупно 19 ученика првог разреда где се ученици описно оцењују, њих 13 ради самостално, 4 уз помоћ, док се са 2 ученика ради индивидуално и сви у потпуности извршавају обавезе у школи. Од укупно 26 ученика другог разреда, један ученик ради по ИОП2-у, а остали су са позитивним успехом и сви у потпуности извршавају обавезе у школи. Од укупно 20 ученика трећег разреда, један ученик ради српски језик, математику и природу и друштво по ИОП1-у и двоје има по једну негативну оцену. Њих 16 у потпуности извршава обавезе у школи, а четворици ученика је изречена васпитна мера - опомена одељењског старешине. Од укупно 18 ученика четвртог разреда, један ученик ради српски језик и математику по ИОП1-у, један има једну негативну оцену и један има три негативне оцене.

Једна ученица је неоцењена јер је недавно уписана у четврти разред. Њих 16 у потпуности извршава обавезе у школи, а двојици ученика је изречена васпитна мера - опомена одељењског старешине; програмски задаци се реализују према плану у разредној настави; одређени су термини одржавања родитељских састанака.

3. На трећој седници одржаној 5.11.2021. године измењен је план контролних вежби у другом разреду због измене календара образовно-васпитног рада (продужетка јесењег распуста).

4. На четвртој седници одржаној 15.11.2021. године констатовано је да је програм који је припремљен од стране млађих разреда поводом обележавања Дана школе приказан у електронској форми (е-бук) на фејсбук страници и сајту школе услед насталих промена због епидемиолошке ситуације.

5. На петој седници одржаној 1.12.2021. године промењен је распоред писмених провера у првом, другом и четвртом разреду.

6. На шестој седници одржаној 30.12.2021. године констатовано је да су ученици млађих разреда отпочели са припремама за прославу Светог Саве у виду поделе задужења и садржаја који ће бити презентовани поводом школске славе (програм ће бити снимљен за случај да дође до евентуалних промена због пандемије у ком случају ће бити приказан у електронској форми); што се тиче новогодишњег уређења школе, ученици млађих разреда су учествовали у новогодишњем уређењу школе правећи комбинованим техникама новогодишње мотиве који красе учионице и пано у холу школе; угледни часови нису анализирани јер су планирани за друго полугодиште; утврђени су и разматрани успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта; констатовано је да је план наставе и учења у наставним и ваннаставним активностима у млађим разредима реализован према плану уз одступање од три наставна дана због продужетка јесењег распуста; договорен је термин одржавања родитељских састанака; оцењено је да је сарадња са родитељима на задовољавајућем нивоу; договорено је да, што се тиче мера за побољшање успеха ученика, треба појачати сарадњу са родитељима и ПП службом школе.

Руководилац Одељењског већа
Јелена Љубисављевић Грујић

5.2.2. Извештај о раду одељењског већа предметне наставе

Прва седница Одељењског већа одржана је 1.9.2021.године са следећим дневним редом:

1. Утврђивање плана рада Одељењског већа за школску 2021/2022. годину
2. Утврђивање плана рада одељењског старешине
3. Ученици са сметњама у развоју,са којима из педагошких разлога треба упознати чланове Одељењског већа,као и ученици са потешкоћама у развоју
4. Опремљеност ученика уџбеницима и школским прибором
5. Организација и договор око вођења секција
6. Организација родитељских састанака

7. Утврђивање распореда часова и организација допунске и додатне наставе
8. Планирање наставних и ваннаставних активности
9. Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби
10. Усклађивање рада наставника и корелација предмета
11. Утврђивање стручног упутства за организацију образовно-васпитног рада и разматрање три модела организације наставе
12. Текућа питања

Ток састанка:

1. Утврђен је и усвојен план рада Одељењског већа за школску 2021/2022. годину. На челу већа ове године се налази наставница математике Биљана Милошевић.
2. Усвојен је план рада одељењског старешине за школску 2021/2022. годину.
3. Психолог школе је упознао чланове одељењског већа са ученицима којима је потребна подршка у образовању. Такође је упознала веће да ученица Александра Грујић од ове школске године ради по ИОП-у 2.
4. Опремљеност ученика је на задовољавајућем нивоу.
5. Наставници одговарајућих предмета су задужени за вођење драмске, рецитаторске, хорске, ликовне, спортске, шаховске и електротехничке секције.
6. Родитељски састанци су заказани у првој недељи септембра.
7. Утврђен је распоред часова који је усвојен на Наставничком већу.
8. Направљен је план наставних и ваннаставних активности за школску 2021/2022. годину.
9. Усвојен је распоред писмених задатака и контролних вежби. Сваки вид писмене провере се уноси у електронски дневник до 10.9.
10. Утврђен је рад наставника и корелација предмета кроз угледне часове и редовну наставу.
11. Како се ова школска година због епидемиолошке ситуације организује кроз један од три модела организације наставе, чланови већа су упознати са стручним упутством за организацију образовно-васпитног рада. Од свих чланова већа се очекује да се придржавају превентивних мера које је донео Кризни штаб.
12. Разредне старешине су добиле потребне папире за родитељски састанак.

Друга седница Одељењског већа 8/1 одржана је 1.10.2021. године са следећим дневним редом:

1. Промена распореда писаних провера из математике

Ток састанка:

1. Усвојен је нов распоред писаних провера из математике због боловања наставника математике и четири часа мање него што је планирано за овај период.

Трећа седница Одељењског већа одржана је 1.11.2021.године са следећим дневним редом:

1. Реализација плана наставе и учења у наставним, слободним и ваннаставним активностима
2. Утврђивање успеха ученика на крају првог квалификационог периода (позитивни, негативни и неоцењени)
3. Утврђивање дисциплине ученика на крају првог класификационог периода (изостанци ученика)
4. Прилагођавање ученика петог разреда и напредовање ученика 5. разреда.
5. Мере за побољшање успеха и владања ученика
6. Договор око обележавања Дана школе
7. Одржавање родитељских састанака
8. Текућа питања

Ток састанка:

1. План наставе и учења у наставним и ваннаставним активностима реализован уз мања одступања.
2. Утврђен је успех ученика од 5. до 8. разреда (Позитивни-75, негативни-29, неоцењени-17)
3. Утврђена је дисциплина ученика од 5. до 8. разреда. Сви ученици у потпуности извршавају своје обавезе. Изречено је 18 опомена одељењских старешина и један укор одељењског старешине. (Оправданих-4029, Неоправданих-43, нерегулисани-318)
4. Ученици петог разреда су се веома брзо и успешно адаптирали на наставнике и ново градиво.
5. Потребно је да ученици који имају проблема у савладавању градива редовно похађају часове допунске наставе, и да њихови родитељи редовно контактирају разредне старешине који ће их упутити до предметног наставника.
6. Договорени су детаљи и разматране различите варијанте за организацију приредбе која се припрема за Дан школе.
7. Договорени су термини за одржавање родитељских састанака.
8. Сви присутни су замољени да попуне сву потребну документацију и напишу предвиђене извештаје.

Четврта седница Одељењског већа 8/1 одржана је 30.11.2021.године са следећим дневним редом:

1. Промена распореда писаних провера из математике

Ток састанка:

1. Усвојен је нов распоред писаних провера из математике која је требала да се одржи 14.недеље.Писана провера се помера за 15. недељу.

Пета седница Одељењског већа 7/1 и 7/2 одржана је 17.12.2021.године са следећим дневним редом:

1. Промена распореда писаних провера из математике

Ток састанка:

1. Због измене календара образовно-васпитног рада дошло је до промена писаних провера из српског језика за децембар,која се пребацују из 16. у 17.недељу.

Шеста седница Одељењског већа одржана је 31.12.2021.године са следећим дневним редом:

1. Реализација плана наставе и учења у наставним и ваннаставним активностима
2. Утврђивање успеха ученика на крају првог полугодишта
3. Дисциплина ученика и изостанци
4. Извештаји о раду допунске и додатне наставе и секција
5. Анализа предузетих мера за побољшање успеха и владање ученика и доношење нових мера
6. Анализа угледних часова
7. Одржавање родитељских састанака
8. Текућа питања

Ток састанка:

1. Настава је реализована уз одступања од три дана, до којих је дошло због продужења јесењег распуста.

2. Утврђен је успех ученика од 5. до 8. разреда.

V1- Од 25 ученика у одељењу 5/1, 21 ученик има позитиван успех, а 4 ученика недовољан успех.

- Одличан: 7 ученика (28%)

- Врло добар: 9 ученика (36%)

- Добар: 5 ученика (20%)

- Довољан: 0 ученика (0%)

- Недовољан: 4 ученик (16%)

Од 4 негативна ученика, њих троје има 1 негативну оцену, сви из математике, а један ученик има две негативне оцене, и то из српског језика и математике.

VI 1- Од 18 ученика у одељењу 6/1, 16 ученик има позитиван успех, 1 ученик је недовољан и један ученик је неоцењен.

- Одличан: 5 ученика (27,78%)
- Врло добар: 7 ученика (38,89%)
- Добар: 4 ученика (22,22%)
- Довољан: 0 ученика (0%)
- Недовољан: 1 ученик (5,56%)
- Неоцењен: 1 ученик (5,56%)

VI 2- Од 18 ученика у одељењу 6.2 њих 13 (72,22%) је било са позитивним успехом (4 са одличним успехом, 5 са врло добрим, 3 са добрим и 1 са довољним), док су 5 ученика (27,78%) имала негативан успех. 2 ученика са једном негативном и 3 ученика са 2 негативне оцене. Недовољне оцене су из математике - 4, српског језика - 3 и историје - 1.

VII 1- Од 14 ученика у одељењу 7.1 њих 9 (64,29%) је било са позитивним успехом (4 са одличним успехом, 3 са врло добрим, 1 са добрим и 1 са довољним), док су 4 ученика (28,57%) имало негативан успех, а један ученик је неоцењен.

VII 2- Од 15 ученика у одељењу 7.2 њих 13 (86,67%) је било са позитивним успехом (4 са одличним успехом, 5 са врло добрим и 4 са добрим), док су 2 ученика (13,33%) имало негативан успех, а 2 у. Недовољне оцене су из математике - 2 и из енглеског језика - 1.

VIII 1- Од 16 ученика позитиван успех има 15 ученика (93,75%), недовољан успех има 1 ученик (6,25%). Одличан успех има 8 ученика (50%), врло добар 4 (25%), добар 3 (18,75%), а довољних нема. Са једном недовољном је 1 ученик: J.C. (хемија).

VIII 2- Од 15 ученика у одељењу 8.2 њих 9 (60%) је било са позитивним успехом (2 са одличним успехом, 6 са врло добрим и 1 са добрим), док је 5 ученика (33,33%) имало негативан успех, а један ученик је неоцењен (француски језик). Негативне оцене су из математике и енглеског језика, историје, биологије, физике и ликовне културе.

3. Утврђена је дисциплина ученика од 5. до 8. разреда

VI 1- Током првог полугодишта су била 1225 оправданих изостанака (61,78 по ученику), а нерегулисаних 27, укупно 1252 изостанка. Сви ученици имају примерно владање.

VI 1- Током првог полугодишта су била 1112 оправдана изостанка и 6 неоправданих изостанака, укупно 1118 изостанака. Сви ученици имају примерно владање.

VI 2- Током првог полугодишта је било укупно 1019 изостанака. Од тога је 999 оправданих изостанка и 20 неоправданих. 13 ученика има примерно владање од којих 3 ученика има опомену одељенског старешине, 1 ученик врло добро, 3 ученика добро владање и 1 ученик незадовољавајуће владање.

VII1- Током првог полугодишта је било укупно 813 изостанака. Од тога је 802 оправданих изостанка и 11 неоправданих. Осам ученика имају примерно владање. Два ученика су добила изречену меру Укор одељењског старешине и оцену из владања врлодобар (4). Одељењско веће је изрекло меру Укор одељењског већа, оцена из владања добар (3) следећим ученицима (А.А., Ђ.И, П.П, А.С)

VII2-Током првог полугодишта је било укупно 929 изостанака. Од тога је 912 оправданих изостанка и 17 неоправданих. Сви ученици имају примерно владање.

VIII1-Сви ученици у потпуности извршавају своје обавезе и имају примерно (5) владање,а три ученика ,у току првог квалификационог периода имају изречену васпитну меру укор одељењског старешине због неоправданих изостанака за време онлајн наставе.Укупан број изостанака је 898,од тога 868 оправданих и 33 неоправдана изостанка.

VIII2-Током првог полугодишта је било укупно 1072 изостанака. Од тога је 1037 оправданих изостанка и 35 неоправданих. Сви ученици имају примерно владање,осим ученика Д.М. коме је изречен укор Одељењског већа због неоправданих изостанака и искакања кроз прозор.

4. Сви извештаји су завршени и послати електронском поштом директору школе.

5. Појачана сарадња са родитељима и педагошко-психолошком службом је дала одређене резултате код ученика који су имали потешкоћа у савладавању градива. Потребно је наставити са подршком и даље.

6.Сви чланови већа су планирали ове часове у другом полугодишту.Сви руководиоци актива су замољени да редовно извештавају о свим својим активностима током овог полугодушта, а сви чланови већа који до сада нису проследили информације о својим активностима током децембра председницима стручних већа замољени су да то ураде следеће недеље.

7. Родитељски састанак ће се одржати 4.јануара 2022. у 9.00.

8. Директорка је подсетила присутне чланове већа на обавезу и рокове израде школског програма, као и плановима за припрему прославе школске славе. Сви наставници који још нису завршили, напишу све потребне извештаје и пошаљу их електронским путем до 10. јануар

Руководилац Одељењског веће предметне наставе:
Биљана Милошевић

5.2.3. Табеларни преглед планираних и одржаних часова

1-1

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Дигитални свет	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
	Ликовна култура	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
	Математика	85	82	96%	95	0	0%	180	82	46%	3	95	98
	↳ Математика (допунски рад)	9	8	89%	10	0	0%	19	8	42%	1	10	11
	Музичка култура	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
	Свет око нас	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	Српски језик	85	82	96%	95	0	0%	180	82	46%	3	95	98
	↳ Српски језик (допунски рад)	7	9	129%	10	0	0%	17	9	53%		10	8
	Енглески језик (1. страни језик)	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	Физичко и здравствено	51	49	96%	57	0	0%	108	49	45%	2	57	59
ЧОС	16	15	94%	19	0	0%	35	15	43%	1	19	20	
Изборни	Верска настава - православни	18	16	89%	18	0	0%	36	16	44%	2	18	20
	↳ Верска настава - 1	0	1		0	0		0	1				
Секције	Покажи шта знаш (секција)	0	16		0	0		0	16				
	Ликовна секција (секција)	16	14	88%	19	0	0%	35	14	40%	2	19	21

2-1

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик	85	82	96%	95	0	0%	180	82	46%	3	95	98
	↳ Српски језик (допунски)	7	0	0%	9	0	0%	16	0	0%	7	9	16
	↳ Српски	0	7		0	0		0	7				
	Математика	85	82	96%	95	0	0%	180	82	46%	3	95	98
	↳ Математика (допунски)	9	0	0%	9	0	0%	18	0	0%	9	9	18
	↳ Математика	0	9		0	0		0	9				
	Дигитални свет	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
	Свет око нас	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	Енглески језик (1. страни)	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	Ликовна култура	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	Музичка култура	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
	Физичко и здравствено	50	48	96%	58	0	0%	108	48	44%	2	58	60
	ЧОС	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19
Изборни	Верска настава -	18	16	89%	18	0	0%	36	16	44%	2	18	20
	↳ Верска настава - 2	0	1		0	0		0	1				
Секције	Хорска секција (секција)	0	16		0	0		0	16				
	Саобраћајна секција	0	16		0	0		0	16				

3-1

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик	85	82	96%	95	0	0%	180	82	46%	3	95	98
	↳ Српски језик (допунски рад)	9	8	89%	10	0	0%	19	8	42%	1	10	11
	Енглески језик (1. страни)	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	Математика	85	82	96%	95	0	0%	180	82	46%	3	95	98
	↳ Математика (допунски рад)	8	9	113%	9	0	0%	17	9	53%		9	8
	Природа и друштво	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	Ликовна култура	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	Музичка култура	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19
	Физичко и здравствено васпитање	51	49	96%	57	0	0%	108	49	45%	2	57	59
	Пројектна настава	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
ЧОС	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20	
Изборни	Верска настава -	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
	↳ Верска настава - 3	0	1		0	0		0	1				
Секције	Рецитаторска секција	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19
	Математичка радионица (секција)	0	17		0	0		0	17				

4-1

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик	85	82	96%	95	0	0%	180	82	46%	3	95	98
	↳ Српски језик (допунски рад)	9	8	89%	9	0	0%	18	8	44%	1	9	10
	↳ Српски језик (додатни рад)	0	0		11	0	0%	11	0	0%		11	11
	Енглески језик (1. страни)	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	Математика	85	82	96%	95	0	0%	180	82	46%	3	95	98
	↳ Математика (допунски рад)	8	9	113%	9	0	0%	17	9	53%		9	8
	↳ Математика (додатни рад)	16	16	100%	8	0	0%	24	16	67%		8	8
	Природа и друштво	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	Ликовна култура	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	Музичка култура	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19
	Физичко и здравствено васпитање	51	49	96%	57	0	0%	108	49	45%	2	57	59
	Пројектна настава	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
	ЧОС	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19
Изборни	Верска настава -	18	16	89%	18	0	0%	36	16	44%	2	18	20
	↳ Верска настава - 4	0	1		0	0		0	1				
Секције	Креативна секција (секција)	16	16	100%	20	0	0%	36	16	44%		20	20

5-1

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		План иран	Одрж ано	%	План иран	Одрж ано	%	План иран	Одрж ано	%	Прв о	Друг о	Укупн о
Обавезни	Српски језик и књижевност	85	82	96%	95	0	0%	180	82	46%	3	95	98
	↳ Српски језик и књижевност (допунски рад)	0	5		0	0		0	5				
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	0	4		0	0		0	4				
	Енглески језик (1. страни језик)	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	7	4	57%	11	0	0%	18	4	22%	3	11	14
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Историја	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
	↳ Историја (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Историја (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Географија	18	17	94%	18	0	0%	36	17	47%	1	18	19
	↳ Географија (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Географија (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Биологија	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Биологија (допунски рад)	2	0	0%	3	0	0%	5	0	0%	2	3	5
	↳ Биологија (додатни рад)	2	5	250%	3	0	0%	5	5	100%		3	
	Математика	68	66	97%	76	0	0%	144	66	46%	2	76	78
	↳ Математика (допунски рад)	8	8	100%	0	0		8	8	100%			
	↳ Математика (додатни рад)	9	9	100%	0	0		9	9	100%			
	Информатика и рачунарство	0	0		0	0		0	0				
	↳ Информатика и рачунарство	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19
	↳ Информатика и рачунарство	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19
	Техника и технологија	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Т-5	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
	Ликовна култура	0	32		0	0		0	32				
Музичка култура	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39	
Физичко и здравствено васпитање	35	34	97%	37	0	0%	72	34	47%	1	37	38	
↳ Обавезне физичке	25	25	100%	29	0	0%	54	25	46%		29	29	
ЧОС	18	16	89%	18	0	0%	36	16	44%	2	18	20	
Изборни	Верска настава - православни	18	15	83%	18	0	0%	36	15	42%	3	18	21
	↳ Верска настава - 5	0	1		0	0		0	1				
	Италијански језик (2. страни језик)	36	32	89%	36	0	0%	72	32	44%	4	36	40
	↳ Италијански језик-5	0	0		0	0		0	0				
↳ Италијански језик (2. страни језик) (допунски рад)	0	5		0	0		0	5					
Секције	Хорска секција (секција)	0	8		0	0		0	8				
Слободна наставна	Цртање, сликање и вајање	18	8	44%	18	0	0%	36	8	22%	10	18	28

6-1

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		План ирано	Одржано	%	План ирано	Одржано	%	План ирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик и	68	66	97%	76	0	0%	144	66	46%	2	76	78
	↳ Српски језик и књижевност (допунски	0	4		0	0		0	4				
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	0	4		0	0		0	4				
	Енглески језик (1. страни	34	34	100%	38	0	0%	72	34	47%		38	38
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	7	4	57%	13	0	0%	20	4	20%	3	13	16
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Историја	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Историја (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Историја (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Географија	34	29	85%	38	0	0%	72	29	40%	5	38	43
	↳ Географија (допунски	0	0		0	0		0	0				
	↳ Географија (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Биологија	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Биологија (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Биологија (допунски рад)	0	1		0	0		0	1				
	Математика	68	63	93%	76	0	0%	144	63	44%	5	76	81
	↳ Математика (допунски рад)	0	2		0	0		0	2				
	↳ Математика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Физика	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Физика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Физика (допунски рад)	0	3		0	0		0	3				
	Информатика и	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19
	↳ Информатика - 6/1	0	0		0	0		0	0				
	↳ Информатика и	0	0		0	0		0	0				
	↳ Информатика и	0	0		0	0		0	0				
	Техника и технологија	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Т-6/1	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
	Ликовна култура	18	18	100%	18	0	0%	36	18	50%		18	18
Музичка култура	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20	
Физичко и здравствено васпитање	35	35	100%	37	0	0%	72	35	49%		37	37	
↳ Обавезне физичке	25	25	100%	29	0	0%	54	25	46%		29	29	
ЧОС	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19	
Изборни	Верска настава -	18	16	89%	18	0	0%	36	16	44%	2	18	20
	↳ Верска настава - 6/1	0	0		0	0		0	0				
	Италијански језик (2.	36	31	86%	36	0	0%	72	31	43%	5	36	41
	↳ Италијански језик - 6/1	0	0		0	0		0	0				
	↳ Италијански језик (2. страни језик) (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
↳ Италијански језик (2. страни језик) (допунски рад)	0	6		0	0		0	6					
Секције	Саобраћајна секција	16	16	100%	20	0	0%	36	16	44%		20	20
	Хорска секција (секција)	0	8		0	0		0	8				
Слободна наставна активност	Цртање, сликање и вајање (слободна наставна активност)	0	15		0	0		0	15				

6-2

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		План иран	Одржано	%	План иран	Одржано	%	План иран	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик и књижевност	68	66	97%	76	0	0%	144	66	46%	2	76	78
	↳ Српски језик и књижевност (допунски рад)	0	4		0	0		0	4				
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	0	4		0	0		0	4				
	Енглески језик (1. страни)	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	7	4	57%	13	0	0%	20	4	20%	3	13	16
	Историја	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Историја (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	Географија	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Географија (допунски рад)	0	3		0	0		0	3				
	Биологија	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Биологија (допунски рад)	2	0	0%	3	0	0%	5	0	0%	2	3	5
	↳ Биологија (додатни рад)	3	0	0%	2	0	0%	5	0	0%	3	2	5
	Математика	68	69	101%	76	0	0%	144	69	48%		76	75
	↳ Математика (допунски рад)	7	7	100%	0	0		7	7	100%			
	Физика	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Физика (допунски рад)	0	3		0	0		0	3				
	↳ Физика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Информатика и рачунарство	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
	↳ Информатика - 6/2	0	0		0	0		0	0				
	↳ Информатика и рачунарство	0	0		0	0		0	0				
	↳ Информатика и рачунарство	0	0		0	0		0	0				
	Техника и технологија	34	34	100%	38	0	0%	72	34	47%		38	38
	↳ Т-6/2	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
	Ликовна култура	18	16	89%	18	0	0%	36	16	44%	2	18	20
	Музичка култура	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20
	Физичко и здравствено васпитање	35	33	94%	37	0	0%	72	33	46%	2	37	39
	↳ Обавезне физичке активности	26	23	88%	28	0	0%	54	23	43%	3	28	31
ЧОС	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20	
Изборни	Верска настава - православни	18	16	89%	18	0	0%	36	16	44%	2	18	20
	↳ Верска настава - 6/2	0	0		0	0		0	0				
	Италијански језик (2. страни)	36	32	89%	36	0	0%	72	32	44%	4	36	40
	↳ Италијански језик - 6/2	0	0		0	0		0	0				
↳ Италијански језик (2. страни језик) (допунски рад)	0	6		0	0		0	6					
Секције	Хорска секција (секција)	0	4		0	0		0	4				
Слободна наставна активност	Цртање, сликање и вајање	0	17		0	0		0	17				

7-1

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		План иран	Одрж ано	%	Пла нира	Одрж ано	%	План иран	Одр жано	%	Прв о	Друг о	Укуп но
Обавезни	Српски језик и књижевност	68	64	94%	76	0	0%	144	64	44%	4	76	80
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Српски језик и књижевност (допунски рад)	0	4		0	0		0	4				
	Енглески језик (1. страни	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	7	4	57%	13	0	0%	20	4	20%	3	13	16
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Историја	34	31	91%	38	0	0%	72	31	43%	3	38	41
	↳ Историја (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Историја (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	Географија	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Географија (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Географија (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Биологија	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Биологија (допунски рад)	2	0	0%	3	0	0%	5	0	0%	2	3	5
	↳ Биологија (додатни рад)	3	7	233%	2	0	0%	5	7	140%		2	
	Математика	68	65	96%	76	0	0%	144	65	45%	3	76	79
	↳ Математика (допунски рад)	6	6	100%	0	0		6	6	100%			
	↳ Математика (додатни рад)	6	6	100%	0	0		6	6	100%			
	Физика	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Физика (допунски рад)	0	1		0	0		0	1				
	↳ Физика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Хемија	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Хемија (допунски рад)	0	6		0	0		0	6				
	↳ Хемија (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Информатика и рачунарство	17	18	106%	19	0	0%	36	18	50%		19	18
	↳ Информатика - 7/1	0	0		0	0		0	0				
	↳ Информатика и	0	0		0	0		0	0				
	↳ Информатика и	0	0		0	0		0	0				
	Техника и технологија	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Т-7/1	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	2		0	0		0	2				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
	Ликовна култура	18	17	94%	18	0	0%	36	17	47%	1	18	19
Музичка култура	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20	
Физичко и здравствено васпитање	52	50	96%	56	0	0%	108	50	46%	2	56	58	
ЧОС	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19	
Изборни	Верска настава -	18	15	83%	18	0	0%	36	15	42%	3	18	21
	↳ Верска настава- 7/1	0	1		0	0		0	1				
	Италијански језик (2.	36	31	86%	36	0	0%	72	31	43%	5	36	41
	↳ Италијански језик-7/1	0	0		0	0		0	0				
	↳ Италијански језик (2. страни језик) (допунски рад)	0	6		0	0		0	6				
	↳ Италијански језик (2. страни језик) (додатни рад)	0	7		0	0		0	7				
Секције	Руски језик (2. страни језик)	0	0		0	0		0	0				
	Саобраћајна секција	16	16	100%	20	0	0%	36	16	44%		20	20
	Хорска секција (секција)	0	8		0	0		0	8				
Слободна наставна активност	Драмска секција (секција)	0	0		0	0		0	0				
	Чувари природе (слободна наставна активност)	17	16	94%	19	0	0%	36	16	44%	1	19	20

7-2

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		План иран	Одржано	%	План иран	Одржано	%	План иран	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик и књижевност	68	67	99%	76	0	0%	144	67	47%	1	76	77
	↳ Српски језик и књижевност (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Енглески језик (1. страни	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	5	4	80%	13	0	0%	18	4	22%	1	13	14
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Историја	34	31	91%	38	0	0%	72	31	43%	3	38	41
	↳ Историја (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Историја (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	Географија	34	29	85%	38	0	0%	72	29	40%	5	38	43
	↳ Географија (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Географија (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	Биологија	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Биологија (допунски рад)	1	0	0%	4	0	0%	5	0	0%	1	4	5
	↳ Биологија (додатни рад)	3	0	0%	2	0	0%	5	0	0%	3	2	5
	Математика	68	66	97%	76	0	0%	144	66	46%	2	76	78
	↳ Математика (допунски рад)	6	6	100%	0	0		6	6	100%			
	↳ Математика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Физика	34	33	97%	38	0	0%	72	33	46%	1	38	39
	↳ Физика (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Физика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Хемија	34	34	100%	38	0	0%	72	34	47%		38	38
	↳ Хемија (допунски рад)	0	6		0	0		0	6				
	↳ Хемија (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Информатика и	17	18	106%	19	0	0%	36	18	50%		19	18
	↳ Информатика и	0	0		0	0		0	0				
	↳ Информатика и	0	0		0	0		0	0				
	Техника и технологија	34	32	94%	38	0	0%	72	32	44%	2	38	40
	↳ Т-7/2	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
	Ликовна култура	18	16	89%	18	0	0%	36	16	44%	2	18	20
Музичка култура	17	15	88%	19	0	0%	36	15	42%	2	19	21	
Физичко и здравствено васпитање	51	48	94%	57	0	0%	108	48	44%	3	57	60	
ЧОС	17	17	100%	19	0	0%	36	17	47%		19	19	
Изборни	Верска настава -	18	16	89%	18	0	0%	36	16	44%	2	18	20
	↳ Верска настава - 7/2	0	1		0	0		0	1				
	Италијански језик (2.	36	31	86%	36	0	0%	72	31	43%	5	36	41
	↳ Италијански језик-7/2	0	0		0	0		0	0				
	↳ Италијански језик (2. страни језик) (допунски рад)	0	6		0	0		0	6				
↳ Италијански језик (2. страни језик) (додатни рад)	0	7		0	0		0	7					
Секције	Саобраћајна секција	0	0		0	0		0	0				
	Хорска секција (секција)	0	8		0	0		0	8				
	Драмска секција (секција)	0	0		0	0		0	0				
Слободна наставна активност	Свакодневни живот у прошлости (слободна наставна активност)	17	14	82%	19	0	0%	36	14	39%	3	19	22

8-1

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик и књижевност	68	65	96%	69	0	0%	137	65	47%	3	69	72
	↳ Српски језик и књижевност (допунски рад)	0	1		0	0		0	1				
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	0	4		0	0		0	4				
	↳ Српски језик и књижевност (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	Енглески језик (1. страни)	34	33	97%	34	0	0%	68	33	49%	1	34	35
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	5	3	60%	12	0	0%	17	3	18%	2	12	14
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (додатни рад)	10	10	100%	7	0	0%	17	10	59%		7	7
	Историја	34	34	100%	38	0	0%	72	34	47%		38	38
	↳ Историја (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Историја (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	Географија	34	33	97%	34	0	0%	68	33	49%	1	34	35
	↳ Географија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Географија (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	Биологија	34	33	97%	34	0	0%	68	33	49%	1	34	35
	↳ Биологија (допунски рад)	0	2		0	0		0	2				
	↳ Биологија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	Математика	68	61	90%	68	0	0%	136	61	45%	7	68	75
	↳ Математика (допунски рад)	0	2		0	0		0	2				
	↳ Математика (додатни рад)	0	1		0	0		0	1				
	↳ Математика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	Физика	34	31	91%	34	0	0%	68	31	46%	3	34	37
	↳ Физика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Физика (допунски рад)	0	3		0	0		0	3				
	Хемија	34	32	94%	34	0	0%	68	32	47%	2	34	36
	↳ Хемија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Хемија (допунски рад)	0	6		0	0		0	6				
	Информатика и информатика - 8/1	17	18	106%	17	0	0%	34	18	53%		17	16
	Техника и технологија	34	32	94%	34	0	0%	68	32	47%	2	34	36
	IT-8/1	0	0		0	0		0	0				
	Ликовна култура	18	18	100%	16	0	0%	34	18	53%		16	16
Музичка култура	17	15	88%	17	0	0%	34	15	44%	2	17	19	
Физичко и здравствено васпитање	51	49	96%	51	0	0%	102	49	48%	2	51	53	
ЧОС	17	18	106%	17	0	0%	34	18	53%		17	16	
Изборни	Верска настава - верска настава - 8/1	18	16	89%	16	0	0%	34	16	47%	2	16	18
	Италијански језик (2. страни језик)	0	1		0	0		0	1				
	Италијански језик (2. страни језик) (додатни рад)	34	31	91%	34	0	0%	68	31	46%	3	34	37
	Италијански језик (2. страни језик) (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	Италијански језик (2. страни језик) (допунски рад)	0	5		0	0		0	5				
Секције	Саобраћајна секција	0	0		0	0		0	0				
	Хорска секција (секција)	0	8		0	0		0	8				
	Драмска секција (секција)	0	0		0	0		0	0				
Слободна наставна активност	Чувари природе (слободна наставна активност)	17	17	100%	17	0	0%	34	17	50%		17	17

8-2

	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		План ирано	Одрж ано	%	План ирано	Одрж ано	%	План ирано	Одрж ано	%	Прв о	Друг о	Укуп но
Обавезни	Српски језик и књижевност	68	66	97%	68	0	0%	136	66	49%	2	68	70
	↳ Српски језик и књижевност (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	5		0	0		0	5				
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Српски језик и књижевност (допунски рад)	0	5		0	0		0	5				
	Енглески језик (1. страни	35	34	97%	33	0	0%	68	34	50%	1	33	34
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	5	3	60%	12	0	0%	17	3	18%	2	12	14
	Историја	34	31	91%	34	0	0%	68	31	46%	3	34	37
	↳ Историја (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Историја (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	Географија	34	33	97%	34	0	0%	68	33	49%	1	34	35
	↳ Географија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	↳ Географија (допунски рад)	0	0		0	0		0	0				
	Биологија	34	33	97%	34	0	0%	68	33	49%	1	34	35
	↳ Биологија (допунски рад)	0	2		0	0		0	2				
	↳ Биологија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	Математика	68	65	96%	68	0	0%	136	65	48%	3	68	71
	↳ Математика (допунски рад)	4	4	100%	0	0		4	4	100%			
	↳ Математика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	3	3	100%	0	0		3	3	100%			
	↳ Математика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
	Физика	34	33	97%	34	0	0%	68	33	49%	1	34	35
	↳ Физика (допунски рад)	0	3		0	0		0	3				
	↳ Физика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	Хемија	34	32	94%	34	0	0%	68	32	47%	2	34	36
	↳ Хемија (допунски рад)	0	6		0	0		0	6				
	↳ Хемија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	0		0	0				
	Информатика и рачунарство	17	17	100%	17	0	0%	34	17	50%		17	17
	↳ Информатика - 8/2	0	0		0	0		0	0				
	↳ Информатика и	0	0		0	0		0	0				
	↳ Информатика и	0	0		0	0		0	0				
	Техника и технологија	34	32	94%	34	0	0%	68	32	47%	2	34	36
	↳ Техника - 8/2	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
	↳ Техника и технологија	0	0		0	0		0	0				
Ликовна култура	18	15	83%	16	0	0%	34	15	44%	3	16	19	
Музичка култура	17	17	100%	17	0	0%	34	17	50%		17	17	
Физичко и здравствено васпитање	50	48	96%	52	0	0%	102	48	47%	2	52	54	
ЧОС	0	17		0	0		0	17					
Изборни	Верска настава - православни	18	17	94%	16	0	0%	34	17	50%	1	16	17
	↳ Верска настава - 8/2	0	0		0	0		0	0				
	Италијански језик (2. страни	34	31	91%	34	0	0%	68	31	46%	3	34	37
	↳ Италијански језик - 8/2	0	0		0	0		0	0				
	↳ Италијански језик (2. страни језик) (допунски рад)	0	6		0	0		0	6				
↳ Италијански језик (2. страни језик) (додатни рад)	0	0		0	0		0	0					
Секције	Француски језик (2. страни	0	0		0	0		0	0				
	Саобраћајна секција (секција)	0	0		0	0		0	0				
Слободна наставна активност	Хорска секција (секција)	0	8		0	0		0	8				
	Свакодневни живот у прошлости (слободна наставна активност)	0	15		0	0		0	15				

5.3. Извештај о раду стручних већа

5.3.1. Извештај о раду стручног већа за природне науке

Стручно веће чине наставници:

- **Биологија:** Зорица Кучинар, Тајана Шљапић
- **Математика:** Биљана Милошевић, Милош Милошевић
- **Физика:** Александар Вучковић, Виолета Мирковић
- **Хемија:** Светлана Манџуковић

1. седница одржана 8. септембра 2021. године

Дневни ред:

1. Усвајање плана рада стручног већа, настава по комбинованом моделу.
2. Разматрање увођења допунске и додатне наставе по разредима и предметима.
3. Планирање и усаглашавање термина за извођење писмених задатака, контролних и писмених вежби и тестова
4. Усаглашавање критеријума оцењивања у складу с правилником о оцењивању
5. Планирање термина за извођење угледних/огледних часова
6. Корелација између наставних садржаја различитих предмета у циљу што ефикаснијег остваривања образовних стандарда за крај основног образовања
7. Организација припремне наставе за ученике осмог разреда

Ток седнице:

1. План рада Стручног већа усвојен једногласно.
2. Допунска и додатна настава, као и секције изводе се регуларно
3. Термини за извођење писмених задатака, писмених и контролних вежби и тестова су евидентирани у електронском дневнику. План је истакнут на огласној табли школе и објављен на сајту школе.
4. Критеријум оцењивања је усаглашен са Правилником оцењивања.
5. Угледни часови ће се реализовати у другом полугодишту из свих предмета природних наука.
6. Планиране корелације наставних садржаја су из следећих предмета: математика и географија, математика и физика, математика и Хемија.

Седници присуствовали сви чланови већа.

2. седница одржана 30. 11. 2021. године

Дневни ред:

1. Анализа реализације васпитно-образовних циљева и задатака и успеха на крају првог класификационог периода
2. Упознавање с календаром такмичења-математика, одржаваће се у складу са епидемиолошком ситуацијом
3. Стручно усавршавање

Ток седнице:

1. У току овог класификационог периода успешно су реализовани планирани образовно-васпитни циљеви и задаци, са мањим одступањима, а успех ученика се не разликује од успеха ученика у овом периоду ранијих година.
2. Због сложене епидемиолошке ситуације школско такмичење из математике планирано за 4.12.2020. се одлаже. Друштво математичара Србије ће дати обавештења о новом датуму одржавања такмичења.
3. Стручно усавршавање
 - Светлана Манџуковић: „mozaBook дигитални час Вулкан е-знања.“
 - Тајана Шљапић: „Онлајн и хибридна настава у дигиталнокомпетентној установи

	критеријума оцена ученика												
9.	Праћење и остваривање програма васпитно-образовног рада												
10.	Предлог чланова испитних комисија												
11.	Припрема предлога за поделу часова наставника												
12.	Стручно усавршавање												
13.	Предлог начина извођења наставе и увођење нових метода (угледни часови)												
14.	Припреме за Дан школе												
15.	Припреме за прославу Светог Саве												
16.	Извештај о остваривању програма												

1. Конституисање стручног већа и и усвајање плана рада већа – Стручно веће језика је конституисано у августу 2022. године.
2. Набавка стручне литературе и наставних средстава – Стручно веће је крајем августа 2021. године доставило управи школе списак потребне стручне литературе и наставних средстава и већина тражених приручника је достављена наставницима почетком школске године.
3. Корелација наставних садржаја – Наставници се труде да у свакој методичкој јединици користе примере повезане са наставним јединицама из других предмета. Корелацију стручно веће прати месечно, због тога што сви наставници морају да се држе свог плана и програма, како је и законски прописано, али ће се наставници трудити да побољшају корелацију са другим предметима у својим могућностима.
4. Организација допунске наставе – урадила се на већу током септембра и сви чланови већа код којих је то предвиђено редовно одржавају овај вид наставе .
5. Организација додатне наставе – урадила се на већу током септембра и сви чланови већа код којих је то предвиђено редовно одржавају овај вид наставе.
6. Организација такмичења – школска такмичења ће се одржати почетком 2. полугодишта.
7. Анализа успеха – вршила се квартално, по завршетку класификационих периода.
8. Усаглашавање критеријума оцена ученика – реализује се у складу са Правилником о оцењивању
9. Праћење и оставривање програма васпитно-образовног рада – биће стална активност сваког предметног наставника.
10. Предлог чланова испитних комисија – договорено је да се овај списак утврди току школске године, када је то потребно (јануар, јун, август).
11. Припрема предлога за поделу часова наставника – стручно веће је урадило предлог у августу текуће године.
12. Семинари којима су присуствовали чланови већа:
 Наставница енглеског језика, Милка Лалић:
 14.9 - вебинар ИК КЛЕТ - 7 савета за наставнике на почетку школске године"
 24.9. - протупожарна обука у школи
 27. 9 - вебинар ИК OXFORD UNIVERSITY PRESS - "Assessment for learning"
 У септембру су ученици 8. разреда почели са радом на еТвининг пројекту "3Е" заједно са партнерским школама из Италије, Француске, Турске, Шпаније. Грчке, Пољске, Украјине и Румуније.

Наставница српског језика, Јелена Стојановић:

- 24. 9. 2021. ПП заштита
- 25. 9. 2021. Семинар "Ка савременој настави II" - 8 поена
- 29. 9. 2021. Вебинар, Моза дигитални час Вулкан е-знање
- 27. 11. 2021. Семинар "Ка савременој настави II" - 8 поена
- 1. 12. 2021. 5/1 посета часу
- 7. 12. 2021. Klett - Презентација уџбеника српског језика и књижевности за 8. разред, вебинар - 1 бод
- 8. 12. 2021. Вулкан знање - Презентација уџбеника за српски језик и књижевност, вебинар - 1
- 9. 12. 2021. Нови Логос - Презентација уџбеника за српски језик и књижевност за 8. разред, вебинар_1
- Обука за прегледаче завршног теста - 8 поена

Наставница италијанског језика, Јелена Кузмановић:

Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи

28.11.2021. Етика и интегритет, Агенција за спречавање корупције

- 13. Како је и планирано на почетку школске године, чланови већа своје угледне часове ће одржати у другом полугодишту.
- 14. Због епидемиолошке ситуације и продужетка јесењег распуста, Дан школе није одржан, већ је направљена активност у виду ebook-а.
- 15. Почеле су припреме за Светог Саву, а да ли ће приредба бити одржана, зависи од епидемиолошке ситуације.
- 16. Извештај о остављавању програма стручно веће ће урадити осим на крају полугодишта и на крају 2021/22. школске године.

Стручно веће језика,
Јелена Кузмановић

5.3.4. Извештај о раду Стручног већа за техничко и информатичко образовање, технику и технологију, ликовну културу, музичку културу и физичко и здравствено васпитање

Стручно веће чине:

- 1. Тања Ристић (Музичка култура)
- 2. Невена Дачић Гвозден (Ликовна култура)
- 3. Славица Каноти Младеновић (Ликовна култура)
- 4. Александар Диздар (Физичко и здравствено васпитање)
- 5. Душан Гаговић (Техника и технологија, Информатика и рачунарство)
- 6. Александар Вучковић (Техника и технологија)

У првом полугодишту школске 2021/2022. године одржано је три седница Стручног већа.

На првој седници изабран је руководилац Стручног већа (Душан Гаговић), сачињена је израда годишњег плана и програма стручног већа за школску 2021/2022. годину, подељена су задужења наставницима према распореду часова и решењима о радној недељи, договорен рад секција, направљена листа неопходних уџбеника за 2021/2022. годину, Веће је саставило заједничку листу неопходних наставних средстава, у складу са могућностима установе за школску 2021/2022. годину. На седници се говорило и о тренутној епидемиолошкој ситуацији (ковид 19) и примењивању и поштовању правила у овој ситуацији.

На другој седници Стручног већа дискутовало се о активностима у току Дечје недеље, о организацији Дана школе, донацијама која је школа добила и о постигнутом успеху ученика на крају првог тромесечја.

На трећој седници Стручног већа, дискутовало се о успеху ученика на крају првог полугодишта, стручном усавршавању и семинарима, као и о техничким средствима која је наша школа добила која ће допринети побољшању наставе...

Душан Гаговић

5.3.5. Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу

Према плану Актива разредне наставе, у потпуности су реализовани сви предвиђени садржаји. Састанцима Актива су редовно присуствовали сви чланови.

- Организоване су припреме за учешће на Смедеревској јесени;
- Месечни планови су благовремено достављани;
- Усвојен је годишњи план рада Актива;
- Узето је учешће на вебинарима/обукама у организацији Савеза учитеља Републике Србије, удружења „Млади математичар“, Завода за унапређивање образовања и васпитања;
- Успешно је реализована „Дечија недеља“;
- Прослављен је Дан школе (у складу са епидемиолошком ситуацијом);
- Ученици трећег и четвртог разреда су учествовали на школском такмичењу из математике;
- Уређена је школа поводом новогодишњих и божићних празника;
- Организоване су припреме поводом прославе Светог Саве.Руководилац

Стручног већа разредне наставе
Јелена Љубисављевић Грујић

5.3.6. Извештај о реализацији додатне и допунске наставе

Додатна настава

4-1

У првом полугодишту је одржано 16 часова додатне наставе из математике.

До одржавања Школског такмичења из математике (3.12.2021.), додатној настави је присуствовало три ученика (они су и учествовали на Школском такмичењу из математике, али нису остварили потребне резултате како би прешли на виши ниво такмичења), а након тога додатној настави из математике је присуствовало петоро ученика.

На часовима додатне наставе из математике су реализоване следеће наставне јединице:

Скуп природних бројева N и N_0 (2 часа), Задачи за све четири операције (6 часова), Проблемски задаци (2 часа),

Мозгалице (2 часа), Математички ребуси (2 часа), Магични квадрати (2 часа).

Додатна настава из српског језика је планирана за друго полугодиште.

Јелена Љубисављевић Грујић

Српски језик

5.разред

Током првог полугодишта одржана су четири часа додатне наставе. Двоје ученика се определило за овај вид наставе од почетка школске године, а после се прикључило ош троје. Ученици су вредни, редовно испуњавају постављене захтеве.

6.разред

Током првог полугодишта одржана су 4 часа додатне наставе. Двоје ученика се определило за овај вид наставе – М Ђ. и В.С. Ученици редовно испуњавају постављене захтеве.

8. разред

Ученици се нису определили за овај вид наставе.

Припремна настава

Са часовима припремне наставе почело се почетком октобра. Одржано је укупно 5 часова током првог полугодишта. Ученици у великом броју присуствују настави и редовни су у испуњавању обавеза.

Јелена Стојановић, професор српског језика

Српски језик

7. разред

За додатну наставу ове школске године није било заинтересованих ученика.

8.разред

За додатну наставу интересовање је показала ученица А. С., те је реализовано седам часова додатне наставе.

Наставник српског језика и књижевности ,Јелена Вучковић

Математика

Додатна настава је намењена ученицима који показују интересовање за теме или научне области које су недовољно заступљене у образовном програму.Додатна настава је организована за ученике петог и седмог разреда.На додатној настави ученици вежбају школска,општинска и окружна такмичења из математике.

Број одржаних часова додатне наставе по разредима:

V -9 часова,

VII-6 часова.

Припремна настава

Припремна настава је организована за ученике осмог разреда .У првом полугодишту су одржана 3 часа припремне наставе.Настава је у другом полугодишту планирана и онлајн.На припремној настави су се обрађивале области бројеви и операције са њима и алгебра и функције(основни ниво).

Биљана Милошевић

ДОДАТНА НАСТАВА - VIII РАЗРЕД

У првом полугодишту школске 2021/2022. је одржано 10 часова додатне наставе, коју је похађао један ученик. Полазећи од датих исхода, садржаја и препоручених језичких активности у комуникативним ситуацијама настава је била фокусирана на унапређивање знања и вештина у оквиру зацртаних циљева на нивоу осме године учења енглеског као страног језика. Вокабулар је прошириван у складу са предзнањем и интересовањима ученика обухватајући теме из свакодневног живота и популарне науке, ближег и даљег окружења ученика, знамените људе, споменике и знаменитости, као и традицију и обичаје у културама земаља у којима је енглески службени језик. Књижевност: у току овог полугодишта ученик је читао одабране текстове посвећене прљазницима који нсе прослављају у земљама енглеског говорног подручја. Граматика: проширена су и продубљена граматичка подручја за дати ниво, укомпонована у усвојени вокабулар: The Present Simple и Present Continuous, Future Simple, Past Simple/Past Continuous, Present Perfect Simple; фразалне глаголе, односне заменице, условне реченице нултог, првог и другог типа. Посебна пажња је посвећена писменом изражавању ученика и уз проучавање примера за писања есеја на различите теме, ученици су самостално писали текстове о путовањима, омиљеним филмовима или описивали себе или неку познату личност. Сви граматички садржаји су се уводили су са минималним објашњењима јер је фокус био на употреби тих садржаја у одговарајућем комуникативном контексту. Применом свих горе наведених активности код ученика се додатно развила жеља и љубав према учењу енглеског језика и препознано задовољство и корист при проширивању знања страног језика.

Петнаест ученика осмог разреда је активно укључено у Е-твининг пројекат „3Е – Extraordinary European E-teams“.

Тринаест ученика седмог разреда учествује у Е-твининг пројекту „Tell me who you are“

Милка Јалић

Биологија

5.и 7.разред

У првом полугодишту, школске 2021/22. године, додатну наставу из биологије похађале су две ученице, М.С. из 7/1 и Х.М. из 5/1. Часови додатне наставе пратили су наставне јединице са редовних часова уз додавање битних чињеница и проширивање знања. Одржано је 7 часова додатне наставе у седмом разреду и 5 часова додатне наставе у петом разреду. Поједини часови додатне наставе одржани су онлајн у договору са ученицама, а у циљу смањења оптерећености ученика, ради што ефикаснијег учења.

Тајана Шљапић

Хемија

7. разред

Додатна настава у осмом разреду није рађена јер није било заинтересованих ученика.

8.разред

Додатна настава у осмом разреду није рађена јер није било заинтересованих ученика.

Светлана Манцуковић

ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК - VII РАЗРЕД

У току првог полугодишта школске 2021/2022. године одржано је 7 часова допунске наставе, коју је похађало 4 ученика. На овим часовима обрађиване су теме које су се радиле и на редовној настави, али у ширем контексту, детаљније, из других извора. У оквиру додатне наставе смо се припремали и за такмичење из италијанског језика. Извори који смо користили за додатни рад, поред уџбеника, јесу и интернет, новине, часописи, енциклопедије, књиге.

ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК– VIII РАЗРЕД

У току првог полугодишта школске 2021/2022. године одржано је 5 часова додатне наставе, коју је похађало 2 ученика. На овим часовима обрађиване су теме које су се радиле и на редовној настави, али у ширем контексту, детаљније, из других извора. У оквиру додатне наставе смо се припремали и за такмичење из италијанског језика. Извори који смо користили за додатни рад, поред уџбеника, јесу и интернет, новине, часописи, енциклопедије, књиге.

Наставник италијанског језика,
Јелена Кузмановић

Историја

У првом полугодишту школске 2021/2022. године није одржан ниједан час додатне наставе јер није било ученика заинтересованих за овај облик рада.

Милош Пириватрић

Физика 7.разред

За додатну наставу ове школске године није било заинтересованих ученика.

Александар Вучковић

Допунска настава – разредна настава

У 1. полугодишту школске 2021.-2022. године , у одељењу прво - један , одржано је укупно 17 часова допунске наставе, и то 9 часова из српског језика и 8 часова из математике . Часове допунске наставе из српског језика похађало је 6 ученика, а 4 ученика је похађало часове допунске наставе из математике.Реализацијом ових часова ,сви ученици осим С.В. и П.П. је успешно савладао предвиђене садржаје за 1. разред.

Слађана Цветковић

2-1

4 ученика је похађало допунску наставу из српског језика и 4ученика допунску из математике, које су се одржавале сваке недеље,наизменично.Одржано је 7 часова из српског и 9 часова из математике. Допунска настава је имала ефекте ,нема ни једне недовољне оцене...Што се тиче владања ,свих 25 ученика има примерно владање(5).. План рада одељенског старешине за прво полугодиште у школској 2021/22.години је у потпуности реализован.

Надица Маслењак

3-1

У 1. полугодишту је планирано 8 часова српског језика и 9 часова математике , одржано је укупно(17).

Термин одржавања часова: понедељак (пети час)

Допунску наставу из српског језика похађа 3 ученика – ,Ђ.З.,Г.О. и А.Н и 4 ученика из математике(Ђ.З,Г.О,Т.А,А.Н,)

На крају 1. полугодишта одржано је 17 часова допунске наставе.

Сви ученици су усвојили потребна елементарна знања из математике и српског језика.
-Један ученик ради по ИОП-у 1.Ученица ради по посебном програму и прилагођеном њеним способностима.

Светлана Помана

4-1

У првом полугодишту је одржано 8 часова допунске наставе из српског језика и 9 часова допунске наставе из математике.

Број ученика који су присуствовали часовима допунске наставе се кретао између 8 и 16 у зависности од потребе ученика за допунским радом у савладавању одређених наставних садржаја.

На часовима допунске наставе из српског језика су реализоване следеће наставне јединице: Променљиве врсте речи, Субјекат и предикат-реченични чланови, Читање и препричавање, Реченични чланови, Говорна и писмена вежба, Реченице, Врста и служба речи у реченици и Говорне и језичке вежбе.

На часовима допунске наставе из математике су реализоване следеће наставне јединице:

Бројеви до милион, Скуп природних бројева N и скуп N_0 , Сабирање и одузимање у скупу N , Множење вишецифреног броја једноцифреним, Множење вишецифреног броја двоцифреним, Дељење вишецифрених бројева, Множење и дељење вишецифрених бројева, Површина правоугаоника. Јединице мере површине. Због остварених лоших резултата везаних за други писмени задатак из математике, реализован је додатни час допунске наставе (Множење и дељење вишецифрених бројева; Решавање задатака помоћу израза; Редослед рачунских операција; Дељење са остатком) и писмени задатак је поновљен.

На крају првог полугодишта нема ученика у четвртном разреду са закључном негативном оценом из српског језика или математике.

Јелена Љубисављевић Грујић

Предметна настава

Српски језик

5.разред

Током првог полугодишта одржано је укупно 5 часова допунске наставе. Ученици су редовно присуствовали овим часовима како због потребе утврђивања градива, тако и због одсуства са наставе. Ученик У. М. има закључену недовољну оцену

6. разред

Током првог полугодишта одржана су 4 часа допунске наставе. Ученици су половишно присуствовали овим часовима јер се час допунске наставе поклапа са другим видовима наставе. Термин је од децембра померен како би ученици могли да присуствују часовима. Иначе, на часове су углавном долазили ученици који желе да утврде своје знање, а ученици који су одређени за допунску наставу су ове часове избегавали. У одељењу 6/1 ученица Т. С. има закључену недовољну оцену, док у одељењу 6/2 недовољну оцену има троје ученика – Н. А. (обављен разговор са мајком у школи), Ж. М. и К. Л. Осим Т. С., нико од ученика није показао жељу ни вољу да поправи оцене иако су им предочене могућности за поправљање оцена много пре краја полугодишта.

8. разред

Током првог полугодишта одржано је 5 часова допунске наставе. Ученици су редовно присуствовали овим часовима, али нису увек били присутни ученици који су одређени за овај вид наставе, већ ученици који су желели да утврде градиво како би били сигурнији у раду. Ипак, сви ученици на крају полугодишта имају позитивне оцене.

Јелена Стојановић, професор српског језика

Српски језик

7. разред и 8. разред

У одељењу 7/1 у току првог полугодишта одржано је четири часа допунске наставе

У одељењу 8/1 ученици су углавном успешно савладавали градиво на редовним часовима, те је одржан један час допунске наставе.

Наставник српског језика и књижевности Јелена Вучковић

Математика

Допунска настава се одржава за ученике којима је потребна подршка у процесу учења. У допунску наставу су укључени ученици који бележе слабије резултате у учењу и ученици који имају потешкоћа у разумевање одређених предметних области.

Број одржаних часова допунске наставе по разредима:

V - 8 часова,

VI - 7 часова,

VII - 6 часова,

VIII - 4 часа.

Биљана Милошевић

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК – V РАЗРЕД

У првом полугодишту школске 2021/2022. су одржана 4 часа допунске наставе, коју је похађало четворо ученика. Полазећи од датих исхода, садржаја и препоручених језичких активности у комуникативним ситуацијама настава је била фокусирана на усмене и писмене компетенције предвиђене за пету годину учења енглеског као страног језика. Вокабулар је пажљиво уравнотежен са потребама ученика обухватајући живот у породици, школи и ширем животном окружењу, свакодневни живот, као и активности којима се људи баве у слободно време. Граматика: обухваћена су елементарна граматичка подручја за дати ниво, укомпонована у лимитирани вокабулар: Present Simple; присвојне и личне заменице, изрази have/has got у функцији поседовања нечега, множина именица.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК – VI РАЗРЕД

У првом полугодишту школске 2021/2022. су одржана 4 часа допунске наставе, коју је похађала шест ученика. Полазећи од датих исхода, садржаја и препоручених језичких активности у комуникативним ситуацијама настава је била фокусирана на усмене и писмене компетенције у оквиру зацртаних циљева на нивоу шесте године учења енглеског као страног језика. Вокабулар је пажљиво уравнотежен са потребама ученика обухватајући живот у породици, школи и ширем животном окружењу, упознавање са знаменитостима градова и различитим занимањима, прослављање различитих празника, разлике између америчког и британског енглеског. Граматика: обухваћена су елементарна граматичка подручја за дати ниво, укомпонована у лимитирани вокабулар: The Present Simple и Present Continuous, The Past Simple /Past Continuous, изрази have/has got у функцији поседовања нечега, бројиве и небројиве именице, редни бројеви.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК– VII РАЗРЕД

У првом полугодишту школске 2021/2022 су одржана 4 часа допунске наставе, коју је похађало шест ученика. Настава је била фокусирана на усмене и писмене компетенције у оквиру зацртаних циљева на нивоу седме године учења енглеског као страног језика. Вокабулар је пажљиво уравнотежен са потребама ученика обухватајући живот у породици, школи и ширем животном окружењу, храну, свакодневни живот, спортови којима се баве тинејџери, прославе различитих празника. Граматика: обухваћена су елементарна граматичка подручја за дати ниво, укомпонована у лимитирани вокабулар: Present Simple и Present Continuous, Past Simple/Past Continuous, Future Simple; условне реченице, фразалне и модалне глаголе.

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК– VIII РАЗРЕД

У првом полугодишту школске 2021/2022. су одржана 3 часа допунске наставе, коју је похађало петоро ученика. Настава је била фокусирана на усмене и писмене компетенције у оквиру зацртаних циљева на нивоу осме године учења енглеског као страног језика. Вокабулар је пажљиво уравнотежен са потребама ученика обухватајући теме из свакодневног живота тинејџера, популарне науке, ближег и даљег окружења ученика, знамените људе, споменике и знаменитости, као и традицију и обичаје у културама земаља у којима је енглески службени језик. Граматика: обухваћена су елементарна граматичка подручја за дати ниво, укомпонована у лимитирани вокабулар: The Present Simple и Present Continuous, Future Simple, Past Simple/Past Continuous, Present Perfect Simple; односне заменице и условне реченице.

Милка Лалић

Биологија

5.разред и 7.разред и 6/2

У првом полугодишту, школске 2021/22. године, у 5/1, 6/2, 7/1 и 7/2 није било часова допунске наставе из биологије. Ученици су показали континуитет у раду уз већа залагања на часовима. Све потешкоће које су имали у вези градива и наставних јединица, савладали су уз помоћ предметног наставника на редовним часовима биологије.

Тајана Шљapiћ

6-1и 8.разред

Циљ допунске наставе је да се ученицима пружи додатна подршка редовној настави и процесу учења.

Наставник се трудио да им прилагоди образовне потребе и да им укључи разноврсне материјале за наставу и учење и наставна средства како би их мотивисао.

У току ове школске године допунска настава је омогућена свим ученицима који су имали проблем разумевања градива.

У одељењу 6/1 одржан је 1 час из наставне јединице –исхрана и дисање. Ово одељење углавном није имало потешкоћа у савлађивању градива током овог полугодишта па је овом часу присуствовао само један ученик.

У 8. разреду је одржана су 2 часа допунске из лекција ћелијски метаболизам и поремећаји функције нервног система и чула. Допунску наставу су похађала 6 ученика. Три ученика како би савладали основни ниво из ових области, а 3 ученика ради пружања додатних објашњења.

Зорица Кучинар

Хемија

7.разред

Допунска настава ,одржано 6 часова, укупно уписаних ученика 11.

Наставне теме:Основни хемијски појмови,Хемијска лабораторија,Структура супстанце-Атом

8.разред

Допунска настава, одржано 6 часова, укупно уписаних ученика 6. Обрађене теме су : Неметали, Метали,Соли

Светлана Манцуковић

ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК– V РАЗРЕД

У току првог полугодишта школске 2021/2022. године одржано је 5 часова допунске наставе, коју је похађало двоје ученика. Настава је била фокусирана на усмене и писмене компетенције у оквиру зацртаних циљева на нивоу прве године учења италијанског као страног језика. Вокабулар је пажљиво уравнотежен са потребама ученика обухватајући живот у породици, школи и ширем животном окружењу, прослављање различитих празника.

ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК– VI РАЗРЕД

У току првог полугодишта школске 2021/2022. године одржано је 6 часова допунске наставе, коју је похађало 5 ученика. Настава је била фокусирана на усмене и писмене компетенције у оквиру зацртаних циљева на нивоу друге године учења италијанског као страног језика. Највише пажње је посвећено неправилним глаголима у презенту и компарацији.

ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК– VII РАЗРЕД

У току првог полугодишта школске 2021/2022. године одржано је 6 часова допунске наставе, коју је похађало 5 ученика. Настава је била фокусирана на усмене и писмене компетенције у оквиру зацртаних циљева на нивоу треће године учења италијанског као страног језика. Вокабулар је пажљиво уравнотежен са потребама ученика обухватајући живот у породици, школи и ширем животном окружењу, храну, свакодневни живот, спортови којима се баве тинејџери, проslave различитих празника. Граматика: обухваћена су елементарна граматичка подручја за дати ниво, укомпонована у лимитирани вокабулар: Passato prossimo, Condizionale, императив.

ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК– VIII РАЗРЕД

У току првог полугодишта школске 2021/2022. године одржано је 6 часова допунске наставе, коју је похађало шесторо ученика. Настава је била фокусирана на усмене и писмене компетенције у оквиру зацртаних циљева на нивоу четврте године учења италијанског као страног језика. Вокабулар је пажљиво уравнотежен са потребама ученика обухватајући теме из свакодневног живота и популарне науке, ближег и даљег окружења ученика, знамените људе, споменике и знаменитости, као и традицију и обичаје у културама земаља у којима је енглески службени језик. Граматика: обухваћена су елементарна граматичка подручја за дати ниво, укомпонована у лимитиран вокабулар: Passato prossimo, Imperfetto, Trapassato prossimo, Condizionale semplice, Superlativo relativo, неправилни глаголи, прилози за начин...

Јелена Кузмановић

Историја

8-2,5-1

Није одржан ниједан час допунске наставе јер није било потребе за тим видом подршке током највећег дела првог полугодишта.

Милош Пириватрић

Географија 6-2

У одељењу 6/2 је одржано три часа допунске наставе из географије током првог полугодишта. Ученици који долазе на допунску наставу: М. Ж., П. М., Н. А.

Тања Стојковић

Физика

6.разред

Током првог полугодишта одржано је 3 часа допунске наставе. Присутност је била слаба, углавном су били присутни ученици који су желели да утврде своје знање, док су ученици са slabим оценама избегавали допунску наставу. На крају школске године, сви ученици имају позитивне оцене.

8.разред

Током првог полугодишта одржано је 3 часа допунске наставе. Присутност је била слаба, углавном су били присутни ученици који су желели да утврде своје знање, док су ученици са slabим оценама избегавали допунску наставу. На крају школске године сви ученици имају позитивне оцене осим Д. М. који је избегавао допунску наставу, а на часовима није показао жељу да поправи оцену.

Виолета Мирковић

7.разред

Допунска настава је организована за ученике који - из објективних разлога - у редовној настави нису постизали задовољавајуће резултате у неком од програмско-тематских подручја.

Зависно од утврђених недостатака у знањима и постигнућима ученика, као и узрока заостајања, наставник је одредио ученике на почетку школске године, с којима организује допунски рад. У току школске године неки ученици су периодично похађали допунску наставу у складу са својим постигнућима, док су се неки прикључивали касније у току школске године. Допунска настава претпоставља и специфичне облике у савладавању одређених програмских садржаја. Нарочито се водило рачуна о одмерености захтева, као и о стимулисању ученика за показане резултате (похвале, награде, позитивна оцена).

Допунска настава организована је одмах чим се уоче тешкоће појединих ученика у усвајању програмских садржаја. Чим савлада одређену тешкоћу или отклони недостатак, ученик престаје с допунском наставом ван редовне наставе. Током даље редовне наставе такви ученици се не испуштају из вида, односно – диференцирањем редовне наставе – омогућава се ученицима да градиво савладају на редовним часовима.

Допунска настава организована је за ученике седмог разреда, ученици су похађали наставу у зависности од потреба.

За ученике 7. разреда одржано је 6 часова припремне наставе, похађали су је углавном сви ученици, односно није било случајева константног изостанка ученика.

Александар Вучковић

5.3.7. Извештај о реализацији рада секција

Ликовна секција и секција „ПОКАЖИ ШТА ЗНАШ „

У 1. полугодишту школске 2021.-2022. години, одржано је укупно 14 часова ликовне секције и 16 часова секције „Покажи шта знаш „Свих 19 ученика 1. Разреда је похађало обе секције.

Слађана Цветковић

Саобраћајна секција и хорска секција

Ученици другог разреда(25)похађају хорску и саобраћајну секцију.Утоку првог полугодишта одржано је 16 часова хорске и 16 часова саобраћајне секције.

Хорска секција је спремала песме за ДАн школе(снимак) и припрема се за приредбу поводом школске славе Светог Саве.

Надица Маслењак

Рецитаторска секција

Рецитаторском секцијом обухваћено је 20 ученика. Одржано је 17 часова. На секцији ученици су усвојили знања о правилној дикцији и изражајности приликом рецитовања. Учили су разне песмице, слушали и гледали видео снимке, како то рецитују познати песници. За Дан школе ученици су научили све о животу и раду Вука Караџића и рецитовали песмице о њему. Због епидемиолошке ситуације ученици су припремили песмице и то смо снимили и послали на Е-book сајт наше школе. За Нову годину су увежбавали нове песмице и то презентовали за приредбу. На крају полугодишта ученици су почели да се спремају и увежбавају песмице за Савиндан. Има задатак да за распуст прикупе материјал о животу и раду нашег првог просветитеља, путника, архиепископа Светог Саве.

Математичка радионица

Математичком радионицом обухваћена су три ученика у оквиру 17 часова. На часовима математичке радионице су ученици који показују посебна интересовања за решавање математичких проблема. Ученици су се трудили и вежбали посебно припремљене задатке. Обухваћене су разне области (занимљиви задаци, магични квадрати, задаци комбинаторике, бројеви прве хиљаде, проблеми нумерације, римски бројеви, задаци са мерама за дужину, масу, време, тачка, полуправа, дуж, решавање проблемских задатака, задаци са сабирањем и одузимањем до 1000, решавање задатака методом дужи, графикона, једначине са сабирањем и одузимањем). Ученици су се припремали и за школско такмичење које је одржано у децембру. Остварили су солидне резултате.

Светлана Помана

Креативна секција

Креативном секцијом је обухваћено свих 18 ученика четвртог разреда и носи назив „Креативни четвртаци“.

У првом полугодишту је одржано 16 часова креативне секције у оквиру којих су реализовани следећи садржаји:

У жутом ауту стиже и жуто лишће ниже – тематско сликање и стварање (2 часа), Јесењи крос (1 час), Дечија недеља (2 часа), Славимо Дан школе – (припрема тачке за школску приредбу и учествовање)-2 часа, Новогодишња и божићна чаролија (приредба, изложба радова- израда)-4 часа, Свети Сава – (припрема тачке за школску приредбу и учествовање)-2 часа.

Ученици су на овим часовима остваривали своје креативне идеје индивидуалним, групним и радом у пару користећи разнолике технике стварања. Поштовали су договоре и извршавали свако свој део задатка. Њихови радови су изложени у холу школе и у учионици.

Јелена Љ. Грујић

Драмска секција

Драмску секцију похађају ученици 7. разреда и одељења 8-1. Одржано је осам часова драмске секције.
Наставник српског језика и књижевности, Јелена Вучковић

Хорска секција

У току 1. полугодишта школске 2021/2022. године реализовано је 8 часова хорске секције. Секцију је похађало 31 ученика од 5-8 разреда.
Хор је 08.11.2019. поводом обележавања дана школе због тренутне епидемиолошке ситуације припремио одговарајући видео садржај.

Хорску секцију води наставник музичке културе-Ристић Тања

Саобраћајна секција

Редни број часа	Наставна јединица	Наставне теме
1.	Упознавање са програмом рада, значајем припреме и обучавања у области саобраћаја	Увод
2.	Правила и прописи у друмском саобраћају	Правила и прописи
3.	Правила и прописи у друмском саобраћају	
4.	Правила и прописи у друмском саобраћају	
5.	Саобраћајни знакови – знакови изричитих наредби	
6.	Саобраћајни знакови – знакови опасности	Саобраћајни знакови
7.	Саобраћајни знакови – знакови обавештења	
8.	Саобраћајни знакови – остали знакови	
9.	Саобраћајни знакови - обнављање	
10.	Семафори	
11.	Остали светлосни знаци	Светлосна сигнализација
12.	Семафори и остали светлосни знаци - обнављање	
13.	Саобраћајни полицајац – знакови саобраћајног полицајца	
14.	Саобраћајни полицајац – контролисање саобраћаја	Саобраћајни полицајац
15.	Саобраћајни полицајац – обнављање	
16.	Правила кретања пешака на улицама и путевима	
17.	Правила кретања бициклисте на улицама и путевима	Пешак и бициклиста у саобраћају
18.	Правила кретања пешака и бициклисте на улицама и путевима - обнављање	
19.	Правила првенства пролаза возила и бициклисте	
20.	Правила- првенства пролаза возила и бициклисте	
21.	Решавање ситуација на раскрсницама	
22.	Решавање ситуација на раскрсницама	Раскрснице
23.	Решавање ситуација на раскрсницама	

24.	Обнављање градива	Обнављање градива
25.	Припрема за решавање тестова	Тестови
26.	Решавање тестова	
27.	Решавање тестова	
28.	Решавање тестова	
29.	Решавање тестова	
30.	Елементи полигона, упутства за правилну вожњу	Полигон
31.	Полигон	
32.	Полигон	
33.	Полигон	
34.	Резултати такмичења	
35.	Решавање тестова	Тестови
36.	Решавање тестова	

Циљеви и задаци:

- Ученици на секцији су добили информације о раду, алату и материјалу који ће користи на часовима, сврху, значај припреме и обучавање у области саобраћаја;
- Ученици су упознали сва правила и прописе у друмском саобраћају (кретање пешака, бициклиста и возила) и стекли већу самоувереност као учесници у саобраћају. Веома је битно да науче и да знају применити, односно придржавати се саобраћајних прописа и правила;
- Ученици су научили поделу саобраћајних знакова, семафора, полицајац и добили информације о примени истих. Ова област је већ обухваћена планом и програмом за пети разред, па су ученици допунили своје знање и стекли већу самоувереност.

За друго полугодиште ученици ће научити решавање ситуација на раскрсницама, решавање тестове и вежбати полигон!

Душан Гаговић

5.3.8. Извештаји о раду одељенских старешина

1-1

У 1.полугодишту школске 2021.-2022. године, у одељењу прво - један, одржано је укупно 15 часова одељенског старешине. Планиране теме су обрађене, а највише су се обрађивале теме које се односе на ковид и мере заштите од заразе, на понашање у школи, израду домаћих задатака, другарству, толеранцији, здрављу и школским правилима и обавезама, Посебан акценат је био на теми „Како треба правилно одржавати хигијену у школи“, Сви 19 ученика је осигурано за ову школску годину. Сви ученици су се током 1.полугодишта придржавали прописаних мера због ковида 19. На крају 1. Полугодишта 15 ученика је савладало читање и писање штампаних ћириличних слова, 2 ученика то нису савладали, а са 2 ученика се радило индивидуализовано.

Слађана Цветковић

2-1

У школској 2021-2022 години ,у првом полугодишту у одељењу Iједан, одржано је 17 часова одељенског старешине .Планиране теме су обрађене , а највише су се обрађивале теме које се односе на понашање у школи за време трајања епидемије, хигијени, изради домаћих задатака , другарству , толеранцији , здрављу и школским правилима и обавезама. Свих 25 ученика је осигурано .

Надица Маслењак

3-1

План наставе и учења је реализован по плану уз одступање од три дана због продужетка јесењег распуста .

Успех ученика на крају првог полугодишта школске 2021/2022. године у трећем разреду је следећи. Од 20 ученика трећег разреда, 8 ученика има одличан успех(40%), 6 ученика има врло добар успех(30%) ,4 ученика има добар успех(20%) и два ученика има довољан успех (10%)

У одељењу III/1 од 20 ученика , 8 девојчица је и 12 дечака.

Од 20 ученика , 15 ученика има примерно владање и 5 ученика има васпитну меру.

978 оправданих изостанака на крају 1. полугодишта.

У 1. полугодишту је планирано 17 часова ,а одржано је (16).

Термин одржавања часова: петак (пети час).

Одељенском заједницом обухваћени су сви ученици III/1 разреда. Одржано је 17 часова одељењског старешине. Часови одељењског старешине су одржани како су и планирани. На часовима ученици трећег разреда су могли да износе своје мишљење о проблемима у одељењу. Обрађене су разне теме и реализоване су радионице о правилима понашања у одељењу. Бавили смо се здравом исхраном. Како организују своје време и режим рада? Уређивали смо учионицу и водили хигијену у оквиру нашег радног простора. Решавали смо конкретне проблеме ученика. Обрадили смо методе успешног учења. Говорили смо о етничкој и верској толеранцији где су примењивали знања из верске наставе. Разговарали смо на тему односа у породици и њиховом утицају на учење. И на крају смо анализирали успех и дисциплину на крају првог полугодишта.

Светлана Помана

4-1

Одељење 4/1 од 1. септембра 2021. године броји укупно 17 ученика јер се један ученик прикључио одељењу (поновљен разред). Од 26. октобра 2021. године долази до још једне промене у броју ученика јер нам се придружује једна ученица (пресељење из иностранства) и тиме укупан број ученика у четвртном разреду постаје 18.

Двоје нових ученика се одлично уклопило, остали ученици су их прихватили, међусобно се пријатељски односе једни према другима и реално је ситуација таква као су одувек били скупина. Одељењски старешина се бавио организационим пословима (рад са ученицима, родитељима, наставницима), праћењем рада ученика и њихових резултата, вођењем евиденције, планирањем и реализацијом различитих тема, са посебним нагласком на актуелну епидемиолошку ситуацију у целом свету и заштиту од вируса, активности везане за унапређење техника учења, вршњачком помоћи при учењу и напредовањем ученика. План активности предвиђен за прво полугодиште је остварен према првобитном плану. Сви ученици су били активни, тако да су часови одељенског старешине успешно реализовани.

Успех ученика на крају првог полугодишта

Од укупно 18 ученика у четвртном разреду, на крају првог полугодишта њих двоје је остварило одличан успех (11,11%), седморо врло добар (38,89%), седморо добар (38,89%), један довољан (5,56%) и један ученик је неоцењен (5,56%). Један ученик ради по ИОП1- у српски језик и математику.

Изостанци и владање ученика на крају првог полугодишта

На крају првог полугодишта 17 ученика има примерно владање и један ученик (А.Ј.) врло добро. Двојици ученика (А.Ј. и М.П.) је изречена васпитна мера - опомена одељенског старешине. Има 527 оправданих изостанака.

Међуљудски односи у одељењу

Дисциплинских проблема је било у виду учињених и поновљених лакших повреда обавеза ученика из чега су проистекле две изречене васпитне мере и једно смањење оцене из владања на врло добар. Са тим ученицима се реализује појачан васпитни рад у који су континуирано укључени одељенски старешина, родитељи ученика и ПП служба школе.

Планиране активности за час одељенског старешине (17 часова):

1. Поново у школи - повратак у школу
2. Ми смо тим - Друг другу (радионица)
3. Мој портфолио – презентовање портфолија
4. Како да откријем своје способности – ученици износе своја интересовања
5. Кад порастем бићу...
6. Здрава храна
7. Наши рођендани – ученици сазнају датуме рођења својих другова
8. Како да учимо – уче како да уче и стекну навике у учењу
9. Мој рад је мој успех – како да стигну до свог циљ
10. Моје слободно време – како да испунимо слободно време
1. Бонтон у учионици
1. Поштујемо правила – поштујемо правила у школи
1. Учимо о пријатељству
1. Како неговати пријатељство – како да сачувамо и негујемо пријатељство
1. Да ли смо испунили досадашњи циљ – анализа портфолија да ли су ученици постигли резултате које су до сада поставили
1. Новогодишњи маскенбал- организујемо маскенбал на нивоу разреда
1. Новогодишњи маскенбал- организујемо маскенбал на нивоу разреда

5-1

Као руководилац одељења одељењски старешина се бавио организационим пословима (рад са ученицима, родитељима, наставницима), праћењем рада ученика и њихових резултата, вођењем евиденције, планирањем и реализацијом различитих тема. План активности предвиђен за прво полугодиште је у потпуности остварен. Ученици одељења V1 су били активни током Дечје недеље, а учествовали су и у реализацији активности током онлајн прославе Дана школе.

У нашем одељењу велики број ученика учествује у различитим секцијама - хору, ликовној секцији. У оквиру додатне наставе ученици су похађали часове додатне наставе из математике, српског језика и биологије. Доста ученика је похађало допунску наставу из српског језика, математике, енглеског и италијанског језика.

На крају овог извештајног периода од 25 ученика у одељењу њих 21 је било са позитивним успехом (7 са одличним успехом, 9 са врло добрим и 5 са добрим), док је 4 ученика имало негативан успех, од тога 3 ученика су са по једном недовољном оценом (сви из математике, а један ученик са две недовољне оцене (математика и српски језик).

Што се тиче изостанака ученика на крају 1. полугодишта укупно је било 1252 изостанка (1225 оправданих и 27 нерегулисаних). Сви ученици имају примерно владање.

Одељењски старешина стално ради на утемељењу моралних вредности код ученика и утиче на њих да формирају свој став о потреби дисциплинованог понашања и на његовој контроли како би било социјално прихватљиво.

Одељењски старешина:

Јелена Кузмановић

6-1

Као разредни старешина одељења 61 бавио сам се следећим пословима и активностима:

Педагошка функција:

- систематски прати развој сваког ученика, њихов успех, односно неуспех и помаже им у разрешавању личних проблема,
- обавља саветодавни васпитни рад са ученицима (појединачно, групно и са одељењским колективом),
- помаже ученицима у организовању њихових активности у области међусобне помоћи у учењу, у регулисању њихових међусобних односа (понашања), у организацији њихове самоуправе, у организацији забавног и културног живота итд.,
- предузима мере за отклањање узрока неуспеха појединих ученика и решава васпитно-дисциплинске проблеме (изриче васпитно-дисциплинске мере и казне, похвале, награде и сл.),
- брине о уредности похађања наставе, посебно о ученицима који неуредно долазе у школу (оправдава изостанке),
- држи часове одељењског старешине (онлине),

- брине о активностима ученика којима се подстиче формирање њихових хигијенских, културних и радних навика (редарство, дежурства, укључивање у активности школе, поштовање мера у току епидемиолошке ситуације...),

- подстиче ученике да се укључе у општешколске акције и манифестације (акције солидарности, хуманитарне помоћи, еколошке и радне акције и слично);

Организациона и координирајућа функција:

- координира и усклађује рад и захтеве свих наставника према ученицима (личним контактима и на седницама одељењског и наставничког већа),
- руководи радом одељењског већа (припрема седнице, проводи одлуке),
- координира организовање допунске и додатне наставе, ученичких слободних активности и других облика ванчасовног ангажовања (и оптерећивања) ученика,
- прати укупну оптерећеност ученика наставним и ваннаставним активностима,
- координира активности школског педагога и психолога у односу на ученике свога одељења, као и у односу на њихове родитеље;

Успоставља контакте између школе и родитеља,

- проучава и прати социјално-породичне прилике ученика и о томе, према потреби, обавештава наставнике, школског педагога и психолога и управу школе,
- прима родитеље, води са њима разговоре, даје сугестије и слично („Дан отворених врата за родитеље", разрешавање породичних проблема везаних за васпитање деце и сл.),
- припрема, организује и води родитељске састанке (одељењске, групне, тематске и сл.),
- брине о педагошко-психолошком образовању и информисању родитеља,
- писмено обавештава родитеље о проблемима појединих ученика или школе,
- сарађује са другим ваншколским факторима који су значајни за васпитно-образовни рад са ученицима

административна функција:

- води педагошку евиденцију и документацију о ученицима и одељењу,
- прати начин вођења осталих података о ученицима (дневник рада, лични картони, матична књига, здравствени картони, документација о испитима, посетама родитеља и сл.),
- упознаје извештаје школских надзорника о прегледу васпитно-образовног рада у његовом одељењу, анализира резултате евентуалних снимања стања у одељењу

План активности предвиђен за прво полугодиште је у потпуности остварен.

- Ученици су на самом почетку школске године обавештеми о правилима понашања и поштовању тих правила у току епидемиолошке ситуације (КОВИД 19) којих су морали да се придржавају. На то им је скретана пажња често.

- Изабрано је руководство одељења (председник, потпредседник, благајник)

- Често су вођени разговори о организацији времена (учењу, како на најбоњи начин искористити слободно време...)

- Учествовали су и у реализацији културних активности током прославе Дана школе, активностима у току Дечје недеље...
- Као разредни старешина и наставник информатике и рачунарства акценат сам стави на правилно и безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа

Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта

Од 18 ученика у одељењу 6/1 16 ученика имају позитиван успех (88,89%), 1 ученик има недовољан успех (5,56%), а један ученик је неоцењен (5,56%).

- Одличан: 5 ученика (27,78%)
- Врло добар: 7 ученика (38,89%)
- Добар: 4 ученика (22,22%)
- Довољан: 0 ученика (0%)
- Недовољан: 1 ученик (5,56%)
- Неоцењен: 1 ученик (5,56%)

Ученик који има недовољан успех има 1 јединицу (српски језик).

Ученик који је неоцењен (биологија, математика, историја).

Допунске наставе су реализоване из математике, српског језика.

Изостанци и дисциплина ученика у првом полугодишту

Током првог полугодишта су била 1112 оправдана изостанка (61,78 по ученику), неоправданих изостанака 6 (0,33 по ученику), укупно 1118 изостанака. Сви ученици имају примерно владање.

Епидемиолошка ситуација

Посебна пажња је посвећена мерама превенције у настојању да се ризик од уноса корона вируса смањи колико је то год могуће. Истакнута је важност поштовања свих предвиђених мера (ношење маске, одржавање физичке дистанце, одговорно понашање током малог и великог одмора и током часова, у свлачионици и током исхране, редовно прање руку). Сви ученици су се придржавали ових упутстава и до одласка на распуст није било инфицираних ученика у нашем одељењу.

Сарадња са родитељима

Сарадња са родитељима је на задовољавајућем нивоу!

Одељењски старешина: Душан Гаговић

6-2

Као руководиоца одељења, одељенски старешина се бавио организационим пословима (рад са ученицима, родитељима и наставницима), праћењем рада ученика и њихових резултата, вођењем евиденције, планирањем и реализацијом различитих тема, са посебним нагласком на активности везане за унапређење техника учења. План активности предвиђен за прво полугодиште школске 2021/2022. годину је реализован уз одступања од три дана, до којих је дошло због продужења јесењег распуста. Ученици одељења 6-2 су били активни током дечје недеље. У оквиру часова одељенске заједнице спроведена је радионица „ЗАВИСНОСТ ОД ИНТЕРНЕТА – ИСТИНА ИЛИ МИТ?“.

Одржани су часови допунске наставе из предмета: Српски језик и књижевност, Географија, Енглески језик, Математика и Италијански језик. Одржана је додатна настава из српског језика и хорска секција.

Од 18 ученика у одељењу 6.2 њих 13 (72,22%) је било са позитивним успехом (4 са одличним успехом, 5 са врло добрим, 3 са добрим и 1 са довољним), док су 5 ученика (27,78%) имала негативан успех. 2 ученика са једном негативном и 3 ученика са 2 негативне оцене. Недовољне оцене су из математике - 4, српског језика - 3 и историје 1.

Током првог полугодишта је било укупно 1019 изостанака. Од тога је 999 оправданих изостанка и 20 неоправданих. Изученика има примерно владање од којих 3 ученика има опомену одељенског старешине (А.М.,К.Л. и С.П.), 1 ученик врло добро(Ј.Ј.), 3 ученика добро владање (Ј.Г.,П.М. и С.Т) и 1 ученик незадовољавајуће владање (М.Ж.). Ученици су уз надзор ПП службе и одељенског старешине спровели друштвено -користан рад.

Два ученика су током 1. полугодишта школске 2021/2022. године савладавала план наставе и учења, један ученик по ИОП-у 1, а једна ученица по ИОП 2.

Одељенски старешина:
Тања Ристић

7-1

У току првог полугодишта ове школске године одељенски старешина се бавио организационим пословима (рад са ученицима , родитељима и наставницима), праћењем рада ученика и њихових резултата , вођењем евиденције , планирањем и реализацијом различитих тема, са посебном назнаком активности везане за унапређење учења .

План активности предвиђен за прво полугодиште је остварен са мањим одступањем од три наставна дана, због продуженог јесењег распуста. Ученици овог одељења су учествовали су у активности „Трка за срећније детињство“, рекреативно-хуманитарна активност Црвеног крста намењена подмладку и омладини. Активни су били и у реализацији активности током прославе Дана школе које је због епидемиолошке ситуације и онлајн наставе обележен дигитално. У одељењу 7/1 одржан је један угледни час и з предмета Чуvari природе, коме је присуствовала директорка школе.

Одржано је 17 часова ЧОС-а, а активности су забележене у ес дневнику.

У нашем одељењу од 14 ученика у оквиру додатне наставе укључено је 2 ученика који похађају додатну наставу из италијанског језика, биологије и математике. Допунска настава је омогућена свим ученицима који су имали проблем са савлађивањем градива. Одржано је 20 часова додатне наставе и 29 часова допунске наставе.

На крају 1. полугодишта од 14 ученика 9 ученика је остварило позитиван успех (64,29%) и то 4 ученика је остварило одличан успех , 3 ученика врло добар и 1 ученика добар успех и 1 ученик довољан успех . Четири ученика је са недовољним успехом , и то са 1 недовољном два ученика, са три недовољне 1 ученик, са пет недовољних 1 ученик. Ученици са недовољним успехом посећиваће допунску наставу, па се очекује да ће до краја школске године успети да испуни захтев који су утврђени у већем делу основног нивоа постигнућа. Једна ученица је неоцењена из руског језика и биће упућена на разредни испит.

Што се тиче изостанака на крају 1.полугодишта њихов број је 813, оправданих 802 и 11 неоправданих. Изостанци су углавном били узроковани здравственим проблемима ученика или изолацијом. Неоправдани изостанци су направљени кашњењем ученика на наставу. Осам ученика имају примерно владање и изречене су две васпитне мере укор одељенског старешине и четири укора одељењског већа збох ометања часова, непоштовања правила понашања и мера безбедности у школи.

Ради постизања бољег успеха одељенски старешина стално истиче важност похађања редовне и допунске наставе, говори о техникама учења, сарадњи између ученика и међусобном пружању помоћи. У сарадњи са родитељима, и уз помоћ осталих колега Одељенског већа и педагошко-психолошке службе, одељењски старешина помаже да се ублаже и реше ови проблеми. Ученици су у овом полугодишту показали побољшање у раду и повећање мотивације.

Одељенски старешина :
Тајана Шљапић

7-2

Као руководилац одељења одељењски старешина се бавио организационим пословима (рад са ученицима, родитељима, наставницима), праћењем рада ученика и њихових резултата, вођењем евиденције, планирањем и реализацијом различитих тема, са посебним нагласком на активности везане за унапређење техника учења и професионалну оријентацију. План активности предвиђен за прво полугодиште је у потпуности остварен. Посебно је важно истакнути да су урађене све радионице предвиђене програмом професионалне оријентације за ово полугодиште. И у овој школској години је разредни старешина наставио са праксом промоције читања књига као једне од кључних активности одељењске заједнице, па је током обележавања месеца књиге четверо ученика у октобру на поклон добило по књигу, чији аутори су познати српски или светски писци. Ученици одељења VII2 су били активни током Дечје недеље, а учествовали су и у реализацији културних и спортских активности током прославе Дана школе, у обележавању Међународног дана толеранције, као и у хуманитарним акцијама „Трка за срећније детињство“, прикупљања финансијске помоћи за лечење оболеле деце у нашој општини и прикупљање пластичних чепова за куповину инвалидских колица за хендикепирану

децу. Током последње радне недеље организована је Недеља лепих порука и ученици су израдили и послали дигиталне честитке свим наставницима који предају у одељењу, као и својој учитељици, директорки и ПП служби.

У нашем одељењу 4 ученика учествују у хорској секцији наше школе, а 7 у драмској. У оквиру допунске наставе из енглеског језика укључена су 2 ученика.. Допунску наставу из хемије похађају 4 ученика, а из математике 9 ученика.

На крају овог извештајног периода од 15 ученика у одељењу њих 13 (86,67%) је било са позитивним успехом (4 са одличним успехом, 5 са врло добрим и 4 са добрим), док су 2 ученика (13, 33 %) имала негативан успех (оба ученика су са недовољном из математике, а један од њих има недовољну оцену и из енглеског језика). Ови ученици са негативним успехом похађају часове допунске наставе и примећују се одређени знаци напретка у њиховом знању и раду, па се очекује да ће до краја школске године о испуњавати захтеве који су утврђени у већем делу основног нивоа постигнућа.

Што се тиче изостанака ученика на крају 1. полугодишта укупно је било 929 изостанака. Од тога је 912 било оправданих изостанка, а неоправданих је било 17. Оправдани изостанци су углавном били узроковани здравственим проблемима ученика или због изолације када је члан породице позитиван на ковид-19... Сви ученици имају примерно владање.

Будући да није било озбиљнијих проблема са непримереним понашањем и негативним оценама, одељењски старешина стално истиче важност редовног похађања редовне, као и допунске наставе за ученике који имају проблема у савладавању одређеног градива. Исто тако одељењски старешина потиче боље ученике да помажу у раду својим друговима и другарицама чији резултати нису задовољавајући, како би се успех одељења побољшао.. Осим тога, кроз саветодавни рад са родитељима и уз помоћ осталих колега из Одељењског већа и педагошко-психолошке службе, одељењски старешина помаже да се ублаже и реше сви проблеми који се појаве током године у одељењу.

Одељењски старешина:
Милка Јалић

8-1

У току првог полугодишта ове школске године одељенски старешина се бавио организационим пословима (рад са ученицима, родитељима и наставницима), праћењем рада ученика и њихових резултата, вођењем евиденције, планирањем и реализацијом различитих тема, са посебном назнаком активности везане за унапређење учења.

План активности предвиђен за прво полугодиште је у потпуности остварен. Дечију недељу обележили смо радионицом „Свиђа ми се како изгледам“ чији је циљ био развијање самоприхватања. Ученици овог одељења су учествовали су у активности „Трка за срећније детињство“, рекреативно-хуманитарна активност Црвеног крста намењена подмладку и омладини. Активни су били и у реализацији активности током прославе Дана школе које је због епидемиолошке ситуације и онлајн наставе обележен дигитално.

Одржано је 18 часова ЧОС-а, а активности су забележене у есднецнику.

У нашем одељењу од 16 ученика у оквиру додатне наставе укључено је 3 ученика који похађају додатну наставу из енглеског језика, српског језика, италијанског језика и математике. Допунска настава је омогућена свим ученицима који су имали проблем са савлађивањем градива.

На крају 1.полугодишта од 16 ученика 15 ученика је остварило позитиван успех (93,75%) и то 8 ученика је остварило одличан успех, 4 ученика врло добар и 3 ученика добар успех. Један ученик је са недовољним успехом, и то са 1 недовољном из хемије. Ученик са недовољним успехом посећиваће допунску наставу па се очекује да ће до краја школске године успети да испуни захтев који су утврђени у већем делу основног нивоа постигнућа.

Што се тиче изостанака на крају 1.полугодишта њихов број је 898, оправданих 865 и 33 неоправдана.Изостанци су углавном били узроковани здравственим проблемима ученика или изолацијом. Неоправдани изостанци су направљени током онлајн наставе. Сви ученици имају примерно владање и изречене су три васпитне мере укор одељенског старешине управо због онлајн наставе и изостанака.

Ради постизања бољег успеха одељенски старешина стално истиче важност похађања редовне и допунске наставе, говори о техникама учења, сарадњи између ученика и међусобном пружању помоћи.У сарадњи са родитељима, и уз помоћ осталих колега Одељенског већа и педагошко-психолошке службе, одељенски старешина помаже да се ублаже и реше ови проблеми. Ученици су у овом полугодишту показали побољшање у раду и повећање мотивације.

Одељенски старешина:
Зорица Кучинар

8-2

Као руководилац одељења одељењски старешина се бавио организационим пословима (рад са ученицима, родитељима, наставницима), праћењем рада ученика и њихових резултата, вођењем евиденције, планирањем и реализацијом различитих тема.

План активности предвиђен за прво полугодиште школске 2021/2022. је остварен уз мања одступања због продуженог јесењег распуста.

Ученици одељења VIII2 су били активни током Дечје недеље. Дечију недељу обележили смо радионицом „ Свиђа ми се како изгледам“ . Ученици овог одељења су учествовали у активности „ Трка за срећније детињство“, рекреативно-хуманитарна активност Црвеног крста намењена подмлатку и омладини. Активни су били и у реализацији активности током прославе Дана школе које је због епидемиолошке ситуације и онлајн наставе обележен дигитално.

Ове школске године је у одељење дошла још једна ученица Т.И.

Одржано је 17 часова ЧОС-а, а активности су забележене у есдневнику.

За ученике је организована допунска настава због лакшег савладавања градива. Припремна настава је организована из српског језика и математике. Четири ученице иду на хор.

Од 15 ученика у одељењу VIII2 њих 9 (60%) је било са позитивним успехом (2 са одличним успехом, 6 са врло добрим и 1 са добрим), док је 5 ученика (33,33%) имало негативан успех ,а један ученик је неоцењен(француски језик).Негативне оцене су из математике и енглеског језика, историје, биологије, физике и ликовне културе.Ученици са негативним оценама нису редовно похађали часове допунске наставе , радили домаће задатке и на контролним вежбама нису испунили захтеве који су утврђени у већем делу основног нивоа постигнућа.

Током првог полугодишта је било укупно 1072 изостанака. Од тога је 1037 оправданих изостанка и 35 неоправданих. Сви ученици имају примерно владање,осим ученика Д.М. коме је изречен укор Одељењског већа због неоправданих изостанака и искакања кроз прозор.Такође за време I квалификационог периода је старешина изрекао две васпитне мере опомена одељењског старешине ученицима Е.Ж. и А.М. и укор одељењског старешине ученицима Д.М, С.С . и Л.Ј. Ученицима је одређен друштвено-користан рад и појачан рад са пп службом .Ученици су се спремно и одговорно одазвали свим активностима које је старешина одредио и поправили понашање.

Горе наведени проблеми са дисциплином ученика су главни проблеми у одељењу и одељењски старешина стално ради на утемељењу моралних вредности код ученика и утиче на њих да формирају свој став о потреби дисциплинованог понашања и на његовој контроли како би било социјално прихватљиво. Осим тога, кроз саветодавни рад са родитељима и уз помоћ предагошко-психолошке службе, одељењски старешина помаже да се ублаже и реше проблеми недисциплине и ремећења рада на часовима.

Одељењски старешина
Биљана Милошевић

5.4. Стручни активи

5.4.1. Извештај о реализацији Развојног плана

У првом полугодишту школске 2021/22. године Тим је одржавао 2 састанка. У току састанака анализирана је реализација предвиђених активности развојним планом, учаване евентуалне потешкоће, сагледавани ресурси који стоје на располагању током реализације.

У септембру су реализовани иницијални тестови у свим одељењима. Урађене су анализе тестова и програми су прилагођени на основу добијених резултата. Идентификовани су ученици из осетљивих група. 7 ученика ради по ИОП1, а за 3 ученика добијено је решење Интерресорне комисије и све предмете похађају по ИОП2. Урађени су портфолији за ове ученике, редовно се прати њихов напредак , и достављају тромесечни извештаји.

Допунска настава се редовно одржавала.

Урађен је план припремне наставе за друго полугодиште.

Обележен је Дан европских језика, 26.септембра. Наставнице српског и страних језика припремиле су са ученицима низ занимљивих активности, у оквиру годишњица писаца које се одржавају као мото овогодишњег Дана европских језика. Активности су одржане у школи и путем платформе Wakelet, и представљене су и на сајту и фејсбук страници школе.

У оквиру обележавања Дечје недеље, прве недеље октобра, у млађим разредима припремљен је посебан програм активности:

Први дан: Промоција Дечје недеље- поновљена дечја права и обавезе. Вођен је разговор о Конвенцији о правима детета. Читан је "Буквар дечјих права" Љубивоја Ршумовића.

Други дан: Деца и спорт - надметање разреда- значај спорта који се огледа у развоју физичке и интелектуалне способности и здравља детета. На бетону у школском дворишту су направљени полигони које су ученици нижих разреда прелазили, након чега су уследиле игре лоптом.

Трећи дан: Деца и музика- о значају присутности музике у животу свакога од нас. Одигране су и "Музичке столице".

Четврти дан: Здрава храна- значај здраве хране, поновљено је коју храну сврставамо у здраву, а коју бисмо требали избегавати и зашто. Уследило је међусобно послуживање воћем између ученика нижих разреда.

Пети дан: Деца деци- ученици нижих разреда најпре правили, а затим поклањали другарима из различитих разреда честитке, играчке, фигурице, накит,...

Током трајања Дечје недеље, ученици старијих разреда имали су радионице на Часовима одељењског старешине:

- у 5.разреду- „Вршњачко насиље“
- у 6.разреду – „Зависност од инетрнета-истина или мит?“
- у 8.разреду- „Свиђа ми се како изгледам“

Рекреативно-хуманитарна активност Црвеног крста „Трка за срећније детињство“ одржана је 29.октобра, на терену ФК „Слога“ из Липа. У акцији су учествовали сви ученици и запослени наше школе, као и одрасли и родитељи ученика, куповином стартног броја или убацивањем прилога у касице Црвеног крста.

Због епидемиолошких мера, прослава 180 година школе обележена је приказом кроз електронску књигу приредбе коју су припремили ученици и наставници. Линк ка овој књизи се налази на сајту школе.

У 7/1, наставница биологије Тајана Шљапић, одржала је 23.12.2021. угледни час у оквиру Слободних наставних активности – Чувари природе „Озонски омотач“.

У оквиру пројектне наставе, у 3. и 4.разреду реализовано је неколико пројеката:

- у 3.разреду: „Јесења чаролија“, „Свет бајки“, „Правила понашања у 3/1“, „Накит“ „Природни и вештачки материјали“, „Наш крај“
- у 4.разреду: „Чувамо здравље-ја против пандемије“, „Јесењи шешири“, „Знање је и знање дати“, „Није шала није виц“.

И поводом Међународног месеца школских библиотекара ученици 3. и 4. разредера правили су обележиваче за књиге за школску библиотеку.

Ученици 8.разреду су у еТвининг пројекту- 3Е Project, имали онлајн конференцију са ученицима из партнерских школа.

На почетку школске године, урађена је хидроизолација.

Адрес интернет је постављен у целој школи.

Купљена су 3 нова рачунара за канцеларије секретара, ПП службу и библиотеку, и један штампач за ПП службу.

Добијена је донација од родитеља новопридошлих ученика, 6 лаптопова и 6 смарт телевизора. Телевизори су постављени у учионицама, осим у једној за коју ће школа накнадно купити телевизор. Добијена је донација од Министарства просвете – 10 рачунара и 1 штампач, као и две графичке табле.

Континуирано је праћена безбедносна ситуација у школи, као и спровођење препоручених мера за спречавање и сузбијање вируса Ковид-19.

5.4.2. Извештај о раду Педагошког колегијума

У првом полугодишту школске 2021-2022.године одржано је 4 седнице педагошког колегијума.

-На првој седници сачињен је годишњи план рада за школску 2021/2022.годину, извршена је анализа припреме почетка школске године и констатовано да сви чланови колегијума активно учествују у изради Годишњег плана рада. Извршена је анализа стручног усавршавања за школску 2020/2021.годину. На предлог Стручног тима за инклузивно образовање и предметних наставника усвјени су ИОП-и за ову школску годину.

На основу предлога Стручног тима за инклузивно образовање ученици који су радили по ИОП 1 настављају и ове школске године да раде по истом програму. Све одлуке су у електронској форми, а одштампане се налазе у документацији коју води ПП служба.

Сви чланови су активно учествовали у изради годишњег плана рада. Представници стручних већа изнели су своје потребе за ову школску годину у виду неопходних наставних средстава.

-На другој седници су анализирани реализоване активности поводом обележавања Дечје недеље. Сви чланови су упознати са планираним активностима везаним за обележавање Дана школе који ће се ове године разликовати због ренутне епидемиолошке ситуације. Неће бити организована приредба, али ће се обележити помоћу ебука у ком ће бити представљени ученички радови и остварења.

-На трећој седници извршена је анализа остварених резултата у настави у току првог класификационог периода. Поднет је извештај о ефектима ИОП-а за ученике који раде по ИОП-у.

-На четвртој седници извршена је анализа школских активности на крају првог полугодишта. Анализирано је стручно усавршавање и на интерном и на екстерном нивоу. Анализирани су успех ученика на крају првог полугодишта школске 2021-2022.године. Поднет је извештај о напретку ученика који се образују по ИОП-у. Анализирани су динамика спровођења стручног усавршавања.

5.4.3. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма

Договорено је на нивоу актива на који начин ће се пратити реализација школског програма у измењеним околностима изазваним пандемијом. Нова је организација рада – подела одељења на две групе, настава на даљину, трајање часа тридесет минута. Усвајање плана рада тима.

Извршен је увид у израђене школске програме. По договору, праћена је реализација школског програма увидом у педагошку документацију, електронски дневник, преко информација које се добијају од наставника и ученика, путем записника стручних већа.

Нису евидентирани потешкоће при конкретизацији и операционализацији циљева и задатака образовно – васпитног рада. Подстицала се корелација програмских садржаја у оквиру једног и више наставних предмета. Запослени су путем електронских средстава комуникације присуствовали већем броју стручних семинара како би, стеченим знањем, између осталог, дали свој допринос иновирању свог рада.

Договорен је начин израде новог школског програма и подељена су задужења.

Светлана Помана

5.4.4. Извештај Тима за самовредновање

Тима за самовредновање квалитета рада школе, ове школске године се спроводи активности којима је обухваћена област Наставе и учења. Реализација стандарда се врши различитим мерним инструментима (анкета, интервју, анализа документације, Селфи дигитални упитник) којима се процењују квалитет, планирање, функција ефективног и ефикасног рада у школи, као и слабости и снаге наше школе.

Област квалитета: 4. Подршка ученицима

Ова област квалитета је уредно пратила сам ток наставе и примену нових наставних метода, као и подстицајну атмосферу на у школи.

Тим за самовредновање је конструисао Гугл упитник, инструмент за самоевалуацију и евалуацију наставника и ученика.

области Подршка ученицима спроведено је децембра месеца 2021.године у оквиру самовредновања рада школе.

У испитивању је учествовало 15 наставника и као и 88 ученика од 4. до 8. разреда. На основу обрађених података добијени су следећи резултати: Анализом упитника утврђено је да наставници у потпуности дају упутства и објашњења која су јасна ученицима; уче ученике техникама учења, промовишу здраве штилове живота, уче ученике да брину о заштити животне средине; показују поштовање и испољавају емпатију и поштују приватност ученика, раде на конструктивном решавању проблема.

Оно што је заступљено мањој мери је прилагођавају захтеве могућностима, односно успешни и мање успешни ученици добијају различите задатке.

Оцена :3,40

Резултати упитника

У оквиру овог стандарда кроз одговарајућа питања у упитнику проверавали смо оствареност следећих стандарда:

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.

4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.

4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.

4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.

4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима. 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).

4.2.2 На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.

4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човековоколине и одрживи развој.

У школи функционише систем пружања подршке ученицима

Васпитно-образовни циљеви, задаци и активности утврђују се пажљиво узимајући у обзир индивидуалне потребе ученика. У школи је заступљена индивидуализована настава која омогућава да ученици са тешкоћама у учењу лакше и брже савладају градиво, допунска настава, додатна настава, припремна настава за ученике осмог разреда, припремна настава за учеснике такмичења и активности које су део, Програма за подршку ученицима у процесу учења (као што су радионице и предавања на тему техника учења). У школи се ученицима пружа подршка на разне начине кроз тимове (Тим за борбу против насиља, Тима за професионалну оријентацију ученика, Тим за инклузију) и кроз ученички парламент. Ученици се преко одељенских старешина, директора и стручног сарадника обавештавају о врстама подршке које пружа школа. У пружању подршке школа остварује сарадњу са родитељима и релевантним институцијама (Дом здравља, Центар за социјални рад, интересорна комисија, друге школе...)

. На основу резултата упитника ученика млађих и старијих разреда дошли смо до закључка да су ученици и старијих и млађих разреда у већем броју упознати са врстама подршке коју школа пружа у учењу 80%. До истих података смо дошли анализирајући резултате упитника за наставнике, који су одговорили са тачно 53% и углавном тачно 40%

Истраживање проблема преласка ученика са разредне на предметну наставу, школске 2021/22. године

Истраживање је спроведено током месеца октобра 2021. године и испитани су ученици петог разреда. У оквиру ове области спроведена је анкета за ученике 5-ог разреда. Ученици су анкетирани како би се утврдио степен разлике и могућих недостатака прелаза са разредне на предметну наставу. Испитани су ученици 5-ог разреда, а кључна питања су се тичала њихове прилагођености предметној настави уколико постоји проблем прихваћености другачијег начина рада и наставе. 18 ученика сматра да је рад наставника донекле сличан раду учитеља (60%), што је изнад просечне вредности. 14 сматра да ће задржати исти успех у петом разреду као и у четвртом. 6 ученика сматра да су се слабије снашли у петом у односу на своје другове, што није алармантан податак. У просеку 16 ученика у потпуности разуме наставнике свих предмета

Анализа анкете за ученике 5.разреда

- На прво питање 60% ученика је одговорило да им се више допада настава у 5.разреду.
- Као омиљене школске предмете издвојили су математику 55% ученика, италијански језик 40,6%, ученика,
- Као најтежи школски предмет издвојили су математику 47% ученика, биологију 31%, и физичко и здравствено васпитање 29,9% ученика, биологију 32%,
- Као тешкоће у петом разреду углавном су разлочите ствари најчешћи одговор је ипак то што се смењују наставници и теже градиво из математике, српског и биологије.
- Разлике између учитеља и наставника су у томе што наставника не виђају по цео дан, смењују се, чак има и доста њих којима је лакше у 5. разреду и да су наставници строжији.

У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика. Ученици учествују у раду секција где задовољавају своје спортске, образовне и културне потребе и навике. Ученици са учитељима и наставницима уређују зидне панеле и праве изложбе у холу школе у оквиру тематских дана. Учествовањем на различитим спортским манифестацијама наша школа негује спортски дух и тиме задовољава жеље и афинитете ученика. У оквиру Чувања природе ваннаставне активности промовише се заштита човекове околине, здрави стилови живота и одрживи развој кроз бројне активности. Укљученост ученика у ваннаставне активности је стабилна. Уколико анализирамо одговоре ученика, долазимо до закључка да ученици млађих разреда више од ученика старијих разреда сматрају да је укљученост у ваннаставне активности важна, као и да је важно да ваннаставне активности задовољавају њихова интересовања и потребе. Током следеће године потребно је радити на повећању мотивације ученика старијих разреда за укљученост у ваннаставне активности. Понуда ваннаставних активности је у складу са ресурсима школе. Школа, плански, кроз низ повезаних програма, поступака и активности води рачуна о личном и социјалном развоју ученика. Такве активности су део програма рада одељењских старешина. Сарадници у реализацији програма су психолог и педагог школе који у договору са наставницима пружају помоћ, реализују радионице које се тичу конструктивних решавања конфликта и ненасилне комуникације.

На основу резултата добијених упитником, можемо видети да већина око 55% испитаних наставника и ученика старијих разреда сматра да се у школи недовољно пажње посвећује активностима и предавањима која се тичу конструктивног решавања проблема и превазилажењу конфликта. Потребно је у следећој години појачати ове активности и наставити са радом на промовисању и одржавању позитивних међуљудских односа

У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човеково околине и одрживи развој.

У школи се промовишу здрави стилови живота следећим активностима: Традиционално се одржава спортски дан у оквиру програма “Дечје недеље”, учествује на Кросу РТС-а, у оквиру дечије недеље такође су ученици виших разреда на часу одељењске заједнице одржали радионице на тему у 4.разреду:

„Чувамо здравље-ја против пандемије“, 5.разреду- „Вршњачко насиље“- у 6.разреду – „Зависност од инетрнета-истина или мит?“- у 8.разреду- „Свиђа ми се како изгледам“. Наставници су мишљења да се у школи промовишу здрави стилови живота и да је то важно односно врло важно. Висок проценат ученика сматра врло важним промовисање здравих стилова живота, али на основу њихових одговора колико је то присутно у школи можемо закључити да би требало чешће изводити излете, шетње и спортске активности. Висок проценат ученика сматра да је важно или врло важно промовисање здравих стилова живота, мали број ученика 6,7% сматра да то није присутно у школи. За разлику од ученика старијих разреда, 42% ученици нижих разреда сматрају да је промовисање здравих стилова живота у довољној мери присутно у школи 66%.

Наставници су мишљења да се у школи промовишу заштита човекове околине и одрживи развој 80%, јер је то важно и већина испитаних наставника сматра да је то у пракси и тачно, 86% Велика већина испитаних ученика сматра да школа едовољно промовише заштиту човекове околине и одрживи развој 88% (еколошке секције, акција уређења околине и радног простора, радионице, пројекти). На основу важности, значају промације заштите човекове околине и одрживог развоја закључујемо да би школа требало више пажње да посвети организовању активности којима би се неговале поменуте вредности. Такође, упитник за ученике је показао да школа довољно промовише заштиту човекове околине и одрживи развој. И ако су резултати јако добри ,ученици треба више да учествују у акцијама уређења околине и радног простора.

У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.

Од осетљивих група у нашој школи се се сусрећемо са децом са сметњама у развоју и децом из социјално депривираних породица. Школа предузима активности за упис у школу ученика из осетљивих група у сарадњи са вртићем, Центром за социјални рад, Домом здравља, инерресорном комисијом. Такође, наша школа обезбеђује се, бесплатан оброк у кухињи и бесплатне уџбенике за ученике школе. Редовно се идентификују деца којима је потребна додатна подршка. Разредне старешине и стручни сарадници сталним активностима прате и предузимају мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. У школи постоји Тим за подршку ученицима и инклузивно образовање са операционализованим активностима. Чланови Тима у сарадњи са наставницима предметне и разредне наставе израђују педагошке профиле ученика, а затим се планирају мера оклањања физичких и комуникајских препрека (индивидуализација, ИОП-1, ИОП-2), о чему постоји документација и записници. На крају сваког полугодишта врши се вредновање Индивидуално-образовних планова и на основу резултата вредновања праве планови за наредни период. У канцеларији стручног сарадника налази се комплетна документација за сваког ученика који наставу похађа по Индивидуално-образовном плану. Школа има одличну сарадњу са релевантним институцијама и појединцима у подршци деци из осетљивих група. Наставници су на питање из упитника „Оспособљен сам за израду и примену ИОП-а“ са тачно одговорили 46,7% , углавном тачно 46,7% и у мањој мери тачно 6,7%.

На основу постојеће анализе утврдили смо да; се редовно идентификују деца којима је потребна помоћ у учењу. Сви претметни наставници и учитељи у сарадњи са Тимом за пружање подршке ученицима у процесу учења и инклузивном образовању редовно израђују Индивидуалнообразовне планове рада у складу са индивидуалним могућностима ученика којима је потребна додатна подршка. Препорука је такође да се наставници којима је потребна помоћ додатно стручно усавршавају у овој области. Школа има добру сарадњу са релевантним институцијама у пружању подршке деци из осетљивих група.

Маја Цветковић

5.4.5. Извештај Тима за заштиту ученика од насиља

У току прва два класификациона периода одржано је три састанка Тима.Окосница сваког сстанка, поред предвиђеног дневног реда, било је праћење опште безбедносне ситуације у школи и превентивне активности.

На првом састанку утврђен је састав Тима и сачињен акциони план за ову школску годину. Истакнути су приоритети из сачињеног плана, а то ће свакако бити праћење врсте, учесталости и степена насиља у школи.

Други пут се Тим састао поводом утврђивања чињеница око испољавања електронског насиља од стране три ученице шестог разреда које су злоупотребиле мобилне телефоне у циљу недозвољеног фотографисања наставника на часовима и објављивања једне од фоографија на Инстаграму. Тим је припремио план подршке за ове ученице и предложио активности из области друштвено – корисног рада.

На трећем састанку истакнуто је, да је на Наставничком већу од 2.11.2021. колективу предложено да ураде обуку на платформи „Чувам те“, ако до сада већ нису. Такође, на састанку је потврђено да би и сви чланови Тима требало обавезно да се пријаве и прођу обуку на платформи „Чувам те“. Наглашено је, да је на истом већу истакнута потреба прављења тачног плана дежурства за сваког дежурног наставника, чиме би се предупредили евентуални случајеви насиља.

М. Ђ. Белошевац

5.4.6. Извештај Тима за инклузивно образовање

Усвојен је план рада тима. Обављена је анализа Развојног плана са аспекта инклузивног образовања.

Анализиран је план уписа ученика у први разред. Чланови тима су упознати са именима и особеностима ученика којима је потребна додатна подршка.

Израђени су и усвојени индивидуални образовни планови. Допуњена је електронска база података о ученицима који су обухваћени ИОП – ом.

Разматрани су предлози потребних наставних средстава и других могућности подршке ученицима који раде по инклузивном програму.

Троје ученика, у овом периоду, упућено је, уз сагласност родитеља, на ИРК .

Присутна је континуирана подршка и помоћ наставницима у раду током индивидуализације наставе.

Вредновани су појединачни ИОП – и и прикупљани извештаји о напредовању.

Мирјана Ђурђевић - Белошевац

5.4.7. Извештај Тима за професионалну оријентацију

Поступак професионалне оријентације спроводи се већ дужи низ година у нашој школи са циљем прижања подршке ученицима како би развили способност за доношење самосталне и ваљане одлуке о избору школе и занимања, а у складу са својим компетенцијама и интересовањима. Педагог и психолог школе са Тимом за професионалну оријентацију и предметним наставницима у сарадњи са родитељима реализује пројекат, за ученике седмог и осмог разреда у пет фаза.

У току првог полугодишта школске 2021/22. године, психолог је за ученике осмог разреда, у сарадњи са одељењским старешинама реализовала садржаје из пројекта професионалне оријентације, Тема радионице је: „У свету врлина и вредности“. Тема се односила на кључне компетенције за занимања, врлине и вредности ученика и специфичне захтеве подручија рада. Током првог полугодишта, психолог школе је за ученике 7. разреда одржала радионице из прве фазе пројекта „Упознајем себе“ Теме радионица су биле „Представљање програма професионалне оријентације“, „У свету интересовања“, „У свету вештина и способности“. Динамичним и занимљивим радионицама ученици су уведени у свет рада и области занимања. Представљене су им технике за што боље сагледавање сопствених способности, навика, интересовања и способности. Омогућено им је да повежу и увиде значај усклађености захтева одређених занимања и сопствених компетенција.

5.4.8. Извештај Тима за стручно усавршавање

У првом полугодшту Тим за стручно усавршавање се састао три пута. На тим састаницима смо се бавили следећом темама и активностима:

- Сачинили и усвојели плана рада за школску 2021/2022.годину
- Прикупили личне планове стручног усавршавања
- Извршили анализу планова стручног усавршавања
 - интерно усавршавање (угледни часови , теоријска предавања)
 - екстерно усавршавање (анализа предложених семинара)
- Договорили начин уношењу у базу подата свих облика стручног усавршавања
- Анализирали бодовну листу активности наставника и стручних сарадник
- Извршили анализу интерног стручног усавршавања на крају првог полугодишта
- Извршили анализа екстерног усавршавања на крају првог полугодишта

Интерно усавршавање

- У току првог полугодишта школске 2020/2021. године реализовано је 1 угледни час у оквиру СНА –Чувари природе у 7-1..Већина угледних часова планирана је за друго полугодиште.

Стручно усавршавање на екстерном нивоу

У току првог полугодишта школске 2021/2022. године одржано је 6 семинара којима је присуствовало 10 наставника.Одржане су и различите радионице, саветовања и трибине. Сва дешавања су одржана онлајн због тренутне епидемиолошке ситуације.

А)Радионице ,трибине , саветовања, конференције , онлајн обука , вебинари , презентације

Интерно за школску 2021-2022 вебинари и трибине			
Име и презиме	бр.бодова	Активност	укупно
Татјана Димитријевић	1	Са стручњацима на вези - безбедно током пандемије	
	1	Презентација уџбеника дигитални свет 1. и 2.разред основне школе- Вулкан	
	1	Вебинар "Вредности ,вештине и врлине у одељењу"	
		Back to school with Office 365	
	1	"mozaBook дигитални час Вулкан е-знања"	
	1	18th Pan-European Conference on Digital Education	
	32	Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи	

	2	Каријерно вођење и саветовање у Републици Србији и Европи - конференција (КЗ;ПЗ)	
	1	Онлајн презентација уџбеничког комплета за 4.разред ,Фреска	
	1	Онлајн презентација уџбеничког комплета за 4.разред ,Клет	
	1	Промоција међународног такмичења Мост математике	
	1	Презентација уџбеника за 4.разред основне школе,Вулкан	
	3	онлајн обука "Дигитални образовни алати у СТЕМ настави"	
	1	"Лет кроз дигитални свет 2"	
	1	"XXXV Сабор учитеља Србије - унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава"	
	1	"Математика у млађим разредима - практични примери и подршка реализацији"	
	1	"Српски језик у млађим разредима- практични примери и подршка реализацији"	
	2	"TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења"	
	3	"Директор школе као медијатор и чувар етоса у школи"	
	3	"Како поставити циљеве и приоритете за нову (школску) годину?"	
	1	Са стручњацима на вези 2 - безбедно током пандемије	59
Јелена Љ.Грујић	1	Дигитални свет за први разред основне школе и Дигитални свет за други разред основне школе - Креативни центар	
	1	Са стручњацима на вези - безбедно током пандемије	
	1	Промоција међународног такмичења Мост математике	
	1	Презентација уџбеника за 4.разред основне школе,Вулкан	
	1	"Лет кроз дигитални свет 2"	
	1	"XXXV Сабор учитеља Србије - унапређивање наставне праксе кроз	

		размену професионалних искустава"	
	1	"Математика у млађим разредима - практични примери и подршка реализацији"	
	1	"Српски језик у млађим разредима- практични примери и подршка реализацији"	
	1	"TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења"	9
Надица Маслењак	1	Са стручњацима на вези - безбедно током пандемије	
	1	Презентација уџбеника дигитални свет 1. и 2.разред основне школе- Вулкан	
	1	Дигитални свет	
		Back to school with Office 365	
	1	"Лет кроз дигитални свет 2"	
	1	"XXXV Сабор учитеља Србије - унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава"	5
Јелена Стојановић	1	"mozaBook дигитални час Вулкан е- знања"	
	1	Онлајн презентација уџбеника српског језика и књижевности за 8.разред основне школе,Клет	
	1	Онлајн презентација уџбеника српског језика и књижевности за 8.разред основне школе, Нови Логос	
	1	Презентација уџбеника Вулкан е-знање за предмет Српски језик и књижевност	4
Јелена Кузмановић	32	Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи	
		Етика и интегритет	
Тајана Шљапић	32	Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи	
	1	Авантура ума на школском часу	
	2	STEM образовање по мери деце и младих	35
Зорица Кучинар	32	Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи	
Слађана Цветковић	1	Промоција међународног такмичења Мост математике	
	1	"Лет кроз дигитални свет 2"	

	2	"TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења"	4
Милош Пириватрић	1	Онлајн презентација уџбеника историје за 8.разред,Фреска	
Данијела Станојевић	1	Presentation Skills VS Traditional Homework	
Милка Лалић	1	7 савета за наставнике на почетку школске године,Клет	
	3	Assessment for Learning	
	1	Empowering teachers in the brave new digital world of English Language Teaching	
	1	"Sensations English webinar – Cultural festivals, intercultural communication and ELT	
	1	"Don't forget the dictionary"	
	1	"Grammar and Young Learners- top 5 questions answered"	
	1	"Fun with stories in the primary classroom"	
	2	"TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења"	11
Тања Стојковић	1	Онлајн презентација уџбеника за географију за 8.разред.Нови Логос	
	1	Добро осмишљен пројекат као пут ка освајању и усвајању знања	2
Светлана Манџуковић	1	"mozaBook дигитални час Вулкан е-знања"	
	1	Презентација уџбеника издавачке куће Вулкан знања	2
Мирјана Ђ. Белошевац	1	"XXXV Сабор учитеља Србије - унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава"	1
Светлана Помана	1	"Лет кроз дигитални свет 2"	
	1	"XXXV Сабор учитеља Србије - унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава"	
	1	"Математика у млађим разредима - практични примери и подршка реализацији"	
	1	"Српски језик у млађим разредима- практични примери и подршка реализацији"	

	1	"TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења"	5
Тиајана Павић	1	Презентација приручника за школске библиотекарe	
	40	Примена предузетничког начина размишљања у настави	41

***у овој табели је и интерно усавршавање у оквиру установе а у складу са правилником
Преглед посећених акредитованих семинара за прво полугодиште школске 2021-2022.године

Име и презиме	Бр.сем.	Назив семинара	Компетенције	Број сати	Ук.
Јелена Стојановић	827	Ка савременој настави српског језика и књижевности II	К:К1;П3	8	
Светлана Помана		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 1	К:К1,К2	16	
		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2	К:К1,К2	16	32
Татјана Димитријевић		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2	К:К1,К2	16	
Јелена Љ.Грујић		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2	К:К1,К2	16	
Надица Маслењак		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2	К:К1,К2	16	
		Ликовно стваралаштво у школи	К:К1;П3	8	24
Слађана Цветковић		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2	К:К1,К2	16	
Јелена Вучковић	827	Ка савременој настави српског језика и	К:К1;П3	8	

		књижевности II			
Мирјана Белошевац	Ђ.	Програм обуке за оснаживање запослених у образовању за развијање одговорног односа према здрављу, очување здравља и безбедност ученика	К:К1	12	
Маја Цветковић		Програм обуке за оснаживање запослених у образовању за развијање одговорног односа према здрављу, очување здравља и безбедност ученика	К:К1	12	
Душан Гаговић		Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења	К:К1	24	

5.4.9. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

Конституисан је Тим у новом саставу за ову школску године.

Констатовано је да у школи постоји ј база планова (глобалних и оперативних) и извештаја у електронској форми. Преко извештаја и записника праћено је остваривање ГПРШ и ШП.

Континуирано је праћено појављивање нових прописа важних за обезбеђивање квалитета и развој школе. Одржавани су заједнички састанци чланова овог тима са координаторима стручних актива, већа и тимова и неформална размена важнијих информација.

Праћени су угледни часови (већина тих часова планирана је за друго полугодиште) и друге активности које се тичу унапређења квалитета рада установе.

Остварен је увид у резултате иницијалног тестирања.

Чланови овог тима сарађивали су са Тимом за развојно планирање, који је интензивније пратио дигитално оснаживање школе посебно остарено у протеклом периоду.

Мирјана Ђурђевић Белошевац, педагог

5.4.10. Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво

Током првог полугодишта одржано је доста угледних часова и пројеката са циљем да се помогне ученицима, како да уче на часовима кроз различите школске предмете и како да унапређују компетенције за целоживотно учење.

Обележен је Дан европских језика, 26. септембра. Наставнице српског и страних језика припремиле су са ученицима низ занимљивих активности, у оквиру годишњица писаца које се одржавају као мото овогодишњег Дана европских језика. Активности су одржане у школи путем платформе Wakelet, и представљене су на сајту и фејсбук страници. Том приликом су ученици развијали: разумевање различитих култура, развијање позитивног односа према

традицији и културном наслеђу, подстицање радозналости, комуникације, дигиталне компетенције, рад са подацима, сарадња, истраживачког и стваралачког духа.

Септембар и октобар били су месеци реализације промоције „здравих стилова живота“ У циљу унапређивања међупредметних компетенције „Одговоран однос према здрављу“. Реализоване су радионице по избору које су погодне за наше ученике. Тим поводом у оквиру „Дечије недеље“ одржане су радионице на ЧОС-у.

3.разред - Здрава храна- значај здраве хране, поновљено је коју храну сврставамо у

здраву, а коју бисмо требали избегавати и зашто. Уследило је међусобно послуживање воћем између ученика нижих разреда.

у 4.разреду: „Чувамо здравље-ја против пандемије“

- у 5.разреду- „Вршњачко насиље“

- у 6.разреду - „Зависност од инетрнета-истина или мит?“

- у 7.разреду – „ Мој тањир“

- у 8.разреду- „Свиђа ми се како изгледам“

Овим радионицама смо покушали код ученика да унапредимо, одговоран однос према здрављу. Одговоран однос према здрављу укључује развијање свести о важности сопственог здравља и безбедности, знања о основним чиниоцима који утичу на здравље и практиковање здравих стилова живота.

У 7/1, наставница биологије Тајана Шљапић, одржала је 23.12.2021. угледни час у оквиру

Слободних наставних активности – Чуvari природе „Озонски омотач“.

Ученик разуме утицај природних појава и индустријских производа, на здравље, препознаје сигурносне и здравствене ризике. Устиче знања и развија свест о дејству људских активности на животну средину и природу; усваја ставове о неопходности очувања непосредне и шире околине и развија способности активног деловања ради очувања средине у којој живи.

Наставница Енглеског језика је одржала час везано за стереотипе/родну равноправност у 7. разреду. CLIL (Personal Social Growth) Don't stereotype me
Циљ наставне јединице: Усвајање и примена језичких садржаја који се односе на стереотипе. Ученик ће бити у стању да: разуме једноставније поруке којима се описују стереотипи, разуме поједине информације стереотипима, креира постер и презентацију, поштује правила учтивне комуникације. Овом приликом развија се комуникативна компетенција, компетенција за учење, дигитална компетенција, одговорно учешће у демократском друштву, сарадња, одговоран однос према здрављу.

Међународна сарадња - 8.разреду су у еТвининг пројекту- 3Е Project, имали онлајн конференцију са ученицима из партнерских школа.

Циљ овог пројекта је био да се упознају друге државе и културе и представи своја земља кроз израду различитих задатака и презентација. Главне активности су усмерене на то да ученици

боље упознају земље чланице европске заједнице, шта је то што нас повезује, које су нам додирне тачке а у чему се разликујемо, шта су сличности, а шта разлике у животу тинејџера (њихове свакодневне активности, хобији, укуси).

Циљ пројекта: . Разумевање различитих култура, , подстицање радозналости, комуникације, дигиталне компетенције, истраживачког и стваралачког духа.

У првом и другом разреду у складу са планом наставе и учења одржава се пројектна настава. У оквиру пројектне наставе, у 3. и 4.разреду реализовано је неколико пројеката:

- у 3.разреду:“Јесења чаролија“, „Свет бајки“, „Правила понашања у 3/1“, „Накит“

„Природни и вештачки материјали“, „Наш крај“

- у 4.разреду: „Чувамо здравље-ја против пандемије“, „Јесењи шешири“, „Знање је и знање дати“, „Није шала није виц“.

Маја Цветковић

5.5. Стручни сарадници

5.5.1. Извештај о раду психолога школе

Стручни сарадник – психолог је од почетка школске године учествовао у различитим активностима школе и реализовао активности које су предвиђене планом и програмом. Психолог је учествовао у изради Годишњег плана рада школе за школску 2021/22.годину, у изради месечних планова рада и индивидуалних образовних планова. Такође, као руководилац Тима за самовредновање квалитета рада школе, Тима за професионални развој и тима за међупредметне компетенције и предузетништво, учествовао је у раду стручних органа и тимова и у планирању и реализацији ових тимова.

Континуирано је, пре свега радио на остваривању добре сарадње са свим запосленима у школи, са ученицима и њиховим родитељимљ. Успешно је остваривана сарадничка комуникација и инструктиван рад са наставницима, саветодавни рад са ученицима и родитељима. Психолог је у сарадњи са директором и педагогом школе на више начина учествовао у праћењу и вредновању и унапређивању васпитно-образовног рада.

Реализовао је и радионице – Тешкоће преласка на предметну наставу (упитник који је садржао питања којима су се утврдиле разлике и могући недостаци преласка са разредне на предметну наставу – 5.разред). Радионица са ученицима 4. разреда „Погоди како се осећам“, Радионица са ученицима 6. разреда „Вршњачко насиље“.

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, У првом полугодишту говорило се о новонасталој епидемиолошкој ситуацији и установљене су мере које ће бити саопштене ученицима, наставном особљу и помоћним радницима. Неке од ових мера су: редовна дезинфекција и проветравање просторија, дистанца на одморима и у време часова; обавезно ношење маске, редовно прање и дезинфекција руку; појачана дежурства. Договорено је да сви наставници посвете део часа за саветовање деце о мерама опреза, о обавези ношења маске, редовног прања руку и одржавању дистанце. Одељењске старешине ће

се такође бавити овом темом на часовима одељењског старешине. Такође, пружена је и помоћ ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

У току првог полугодишта психолог је у сарадњи са педагогом школе, у одељењима седмог и осмог разреда, заједно са одељенским старешинама, предметним наставницима, одржао радионице из области самоспознаје како би ученике припремили за наставак пројекта када треба да се упознају са могућностима које нуде средње школе, пре свега на територији града Смедерева. Такође, учествовао је у изради материјала за радионице у вези са интересовањима ученика седмог и осмог разреда.

У склопу својих активности, психолог је сарађивао и са локалним стручним институцијама, бавио се унапређивањем васпитно-образовне праксе. Психолог је током првог полугодишта остваривао саветодавни рад са ученицима који имају проблеме у понашању и са учењем. Такође, остаривао је и сарадњу са Центром за социјални рад у вези са актуелним проблемима.

Психолог је у току првог полугодишта похађао обуке, семинаре и трибине

27.11.2021 онлајн Сабор учитеља „УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВНЕ ПРАКСЕ КРОЗ РАЗМЕНУ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ИСКУСТАВА“

17.11,2021. У ОШ „Бранко Радичевић“ у Смедереву „Креативна екологије и развој еколошке свести код деце у предшколским установама и основним школама“ 16 бода.

Маја Цветковић

5.5.2. Извештај о раду педагога школе

Септембар

Замена часова у другом разреду. Помоћ ученици првог разреда у адаптацији. Сарадња са њеном учитељицом. Сарадња са учитељицом трећег разреда поводом преласка једне ученице на измењени образовни план. Састанак Тима за инклузију. Организовање одржавања часова у оквиру семинара „Одговоран однос према здрављу“. Увид у електронску базу података и селекција – ИОП. Замена часова у четвртном разреду. Сарадња са одељенским старешинама поводом избора чланова Ученичког парламента. Сарадња са породицом ученика четвртог разреда поводом сукоба са учеником из одељења. Сарадња са психологом. Упозната са ситуацијом у одељенској заједници трећег разреда – саветодавно. Присуство седници Наставничког већа. Прослеђивање упитника ученицима петог разреда. Седница Ученичког парламента. Разговори са директорком, родитељима и ученицама поводом случајева недозвољеног фотографисања. Састанак Тима за развојно планирање. Сарадња са родитељем и учитељицом поводом упућивања ученика на ИРК. Анализа анкета за ученике петог разреда. Појачан васпитни рад са ученицама, а у вези са дисциплинским поступком. Саветодавни рад са ученицима шестог, седмог и осмог разреда. Прикупљање података од ученика петог разреда поводом сукоба на великом одмору. Састанак тима за инклузију.

Октобар

Сарадња са учитељицом четвртог разреда поводом проблема са школским обавезама које има један ученик. Саветодавни рад са учеником четвртог разреда. Са Ученичким парламентом-организовање израде радова у оквиру пројекта „Одговоран однос према здрављу“. Сарадња са учитељицом другог разреда. Сређивање документације вазане за ИОП –е. Даља сарадња са учитељицом првог разреда. Прикупљање података о сукобу ученика четвртог разреда. Сарадња са одељенским старешинама. Радионице у шестом и осмом разреду. Седница Ученичког парламента. Праћење релевантних информација везаних за професију, школство. Даље стручно усавршавање.

Новембар

Прикупљање података од ученика поводом сукоба – четврти разред. Појачан васпитни рад са њима. Даљи појачан васпитни рад са ученицама које су недозвољено фотографисале. Сарадња са психологом пре свега поводом овог случаја. Наставак сарадње са свим учитељицама. Одељенско веће разредне наставе. Замена часа у четвртом разреду. Посете часовима по плану. Разговори после обиласка часова. Саветодави рад са ученицима осмог разреда. Корективни рад са учеником првог разреда. Појачан васпитни рад са ученицима осмог разреда. Корективни рад са ученицом другог разреда. Саветодавни рад са родитељем. Седница Ученичког парламента. Разговори са ученицима седмог разреда поводом кршења правила понашања. Сарадња са одељенским старешинама. Даље стручно усавршавање преко доступних извора.

Децембар

Посете часовима према плану за овј месец. Разговори после часова. Преузимање актуелних приручника ЗУОВ-а-Даља сарадња са учитељицама. Замена часа у првом разреду. Сарадња са Центром за социјални рад поводом ученика са сложеном породичном ситуацијом. Разговор са ученицом која је дошла у нашу школу. Контактирање са школом коју је предходно похађала у циљу прикупљања потребних података. Прикупљање података од родитеља о ученику првог разреда. Саветодавно – инструктивни разговор са њим. Сарадња са учитељцом у вези са тим. Даље праћење понашања овог ученика и разговори са њим. Припрема извештаја за седницу Наставничког већа. Одељенско веће предметне наставе и Наставничко веће. Сарадња са психологом школе и стручним сарадницима из других школа. Седница Ученичког парламента.

Мирјана Ђурђевић Белошевац, педагог

5.5.3. Извештај о раду библиотекара

У првом полугодишту, школска библиотека је радила три дана у недељи: понедељак (08:30-11:30), уторак и петак (08:30-14:30)

Библиотечки фонд је допуњен са око 100 публикација. Велики број нових публикација чине и бесплатни примерци уџбеника, приручника и књига издавачких кућа, као и књиге које су поклонили ученици, наставници, родитељи и остали пријатељи школе. Неколико уџбеника школа је купила за потребе предмета „Дигитални свет 2“. Крајем школске године, набављено је 65 публикација, уз финансијску подршку Министарства просвете, у акцији за богаћење фондова библиотека основних школа.

Према дневним и месечним евиденцијама, на крају првог полугодишта, 79 ученика је позајмило бар једну књигу из школске библиотеке, и 21 наставник. Укупан број позајмљених књига је 342 (ученици-261, а запослени 71, остали-10); највише дела из препоручене лектире, књиге по слободном избору, сликовнице, часописи, као и уџбеници за редовну, додатну и допунску и припремну наставу. Наставници су углавном позајмљивали уџбенике и приручнике за редовну наставу. Највише књига позајмили су ученици III1 – 84, II1- 54 и IV1- 52 књиге.

Школа је обезбедила нови рачунар за библиотеку. Свакодневно се вршио унос књига у интерни библиотечки програм, а у томе су помагали и ученици који су ангажовани у оквиру друштвено-корисног рада.

Поводом обележавања Дана европских језика, 4 ученика 4/1 је направило пано за библиотеку. Ученици 3/1 и 4/1 су правили обележиваче за књиге и поклонили их библиотеци, поводом обележавања октобра-Међународног месеца школских библиотека. Ученици 2/1 су одгледали презентацију „Ршум у библиотеци“, у оквиру обраде лектире и упознавања са биографијом писца.

Библиотекарка је члан Тима за развојно планирање.

Добијен је сертификат за похађање обуке ЗУОВ-а “Програм обуке за запослене у образовању /Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“ која се одвијала крајем прошле школске године. Библиотекарка је присуствовала презентацији приручника за школске библиотекарке „Библиотечке компетенције за XXI век“, публикација библиотекара из Градске библиотеке „Владислав Петковић Дис“ из Чачка. Похађала је и електронски неакредитовани семинар „Предузетнички начин размишљања у настави“ који је реализовао ОКЦ из Бора.

Школски библиотекар
Тијана Павић

6. Извештај о раду органа управљања

6.1. Извештај о раду Школског одбора

У току првог полугодишта школске 2021/2022 године одржане је 1 седница Школског одбора на којима су се расправљала питања из његове надлежности и доносиле одговарајуће одлуке, а све у складу са законом и другим подзаконским актима.

Школски одбор је на свим седницама на којима је одлучивао и заседао имао законски предвиђен број присутних чланова за валидан рад. Све одлуке Школски одбор је донео једногласно или већином гласова укупног броја чланова школског одбора што је у складу са законом.

На свакој седници Школског одбора изгласан је дневни ред и усвојен је записник са претходне седнице Школског одбора.

Школски одбор је савесно и одговорно решавао о свим питањима која су му постављена како законски тако и од стране других заинтересованих странака, као најбитније треба истаћи следеће:

1. На првој седници Школског одбора која је одржана 14. 09. 2021. године, усвојени су извештај о остваривању годишњег плана рада школе за школску 2020/2021 годину, извештај о раду директора школе за школску 2020/2021, извештај о реализацији развојног плана школе за школску 2020/2021, извештај о самовредновању за школску 2020/2021. годину и извештај о стручном усавршавању запослених у школској 2020/2021 години, усвојен је план и програм екскурзија за школску 2021/2022 годину, усвојен је годишњи план рада школе за школску 2021/2022 годину, усвојен је план стручног усавршавања запослених у школској 2021/2022 години.

Имајући у виду напред наведено, можемо да констатујемо да је школски одбор током првог полугодишта школске 2020/2021. године успешно обавио постављене задатке и законом предвиђене обавезе из своје надлежности.

6.2. Извештај о раду директора школе

Послове из надлежности директора школе обављала сам према важећим законским прописима и обавезама, члан 126. Закона о основама система образовања и васпитања тако и на основу Годишњег плана рада школе за школску 2021/22. којим су регулисана права и обавезе директора установе :

- 1) планирала и организовала остваривање програма образовања и васпитања и свих активности установе;
- 2) старала се о осигурању квалитета, самовредновању, стварање услова за спровођење спољашњег вредновања, остваривање стандарда постигнућа и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада;
- 3) старала се о остваривању развојног плана установе;
- 4) одлучивала о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговарала за одобравање и

- наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;
- 5) сарађивала са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- 6) пружала подршку за стварање амбијента за остваривање предузетничког образовања и предузетничких активности ученика
- 7) организовала и вршила педагошко-инструктивни увид и пратила квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузимала мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника;
- 8) планирала и пратила стручно усавршавање и спроводила поступак за стицање звања наставника и стручног сарадника;
- 9) одговара за регулисаност спровођења свих испита у установи у складу са прописима
- 10) предузима мере у случајевима повреда забрана из чл. 110-113. овог закона и недоличног понашања запосленог и његовог негативног утицаја на децу и ученике;
- 11) предузима мере ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа;
- 12) старала се о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;
- 13) старала се о благовременом објављвао и обавештавао запослене, ученике и родитеље односно друге законске заступнике, стручне органе и органе управљања о свим питањима од интереса за рад установе у целини;
- 14) сазивала и руководила седницама васпитно-образовног, наставничког већа без права одлучивања;
- 15) образовала стручна тела и тимове, усмеравала и усклађивала рад стручних органа у установи;
- 16) сарађивала са родитељима, односно другим законским заступницима деце и ученика установе и саветом родитеља;
- 17) подноси извештаје о свом раду и раду установе органу управљања, два пута годишње;
- 18) одлучивала о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених, у складу са законом.
- 19) доносила општи акт о организацији и систематизацији послова;
- 20) обезбеђивала услове за остваривање права деце и права, обавеза и одговорности ученика и запослених, у складу са овим и другим законом;
- 21) сарађивала са ученицима и ученичким парламентом;
- 22) одлучује по жалби на решење конкурсне комисије за избор кандидата за пријем и радни однос;
- 23) обављала и друге послове у складу са законом и статутом.

Врста делатности	Врста послова	Време реализације	Сарадници
1) планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе;	Ова функција функција огледалала се кроз праћење Закона, Прописа и Правилника за рад у нашој школи, унапређење међуљудских односа код запослених у циљу унапређивања рада, припремање, праћење, присуствовање седницама Наставничког већа (3 седница), Одељенских већа (6 седница), Педагошког колегијума (4 седнице), Савета родитеља (1 седнице), Школског одбор (2 седнице), Ученичког парламента (1), рад у стручним органима и тимовима, процењивање ефикасности одржаних седница, као и спровођење њихових закључака, представљање наше школе у ужој и широј средини. Сви прописи су примењивани, а постојећи правилници и остала акта благовремено усклађивана са новим прописима. У сарадњи са наставницима, стручним сарадницима и стручним	Континуирано током 1.полугодишта	Секретар школе Педагог Психолог Наставници Родитељи Ученици ППП служба

	<p>службама школе, урадила Годишњи план рада школе за школску 2021/22. годину и Извештај о остваривању годишњег плана рада школе за претходну школску годину. Оба документа презентована су Наставничком већу, Савету родитеља, Ученичком парламенту и дати су на усвајање Школском одбору. План и програм рада директора за школску 2021/2022. годину .</p> <p>Координирала приликом израде осталих планова у школи и то: Развојног плана школе., Плана самовредновања, стручног усавршавања и свим осталим плановима.</p> <p>На почетку наставне и школске године поставила сам организациону структуру потребну за нормално функционисање наставе, а у складу са епидемиолошком ситуацијом. Определили смо се за први модел наставе. Урађена је подела задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље, подела предмета и разреда на наставнике, допунске, додатне и слободних активности, планови и програми стручних органа. Решења о задужењима су урађена у складу са изабраним моделом наставе. Све је унесено у ЈИСП.</p> <p>Урађен је Ценус, образац потребан за финансирање, који се доставља Школској управи Пожаревац. Педагошко-инструктивни и саветодавни рад огледао се кроз помоћ наставницима на припремању образовно-васпитног рада (измене у наставном плану и програму, упутства за попуњавање ес дневника и матичних књига).</p>		<p>Чланови тимова и стручних већа</p> <p>секретар школе педагог шеф рачуноводства</p> <p>наставници</p>
--	---	--	---

<p>2) старање о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Учествовала и контролисала процес самовредновања и квалитета рада школе • Предузимала сам све потребне мере и радње како би безбедност ученика и запослених била на највишем ниво. • Водила сам рачуна о примени Правилника о примени Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања и учествовала у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. • Редовно сам присуствовала раду актива директора школа општине Смедерево, састанцима са представницима Министарства просвете. • Пратим конкурсе и трудим се да учествујемо у пројектима који доприносе квалитетнијем раду наше школе. Конкурисала код Министарства просвете, науке и технолошког развоја за реконструкцију тоалета. И у фази израде је пројекат уклањања лаперије. • У току овог полугодишта обезбеђена је донација рачунара и тв (по 6 комада). Добијено је од Министарства просвете ,науке и технолошког развоја 10 рачунара и 1 штампач. Од локалне самоуправе обезбеђена су три рачунара, 2 графичке табле и један штампач. • У сарадњи са колегама, успешно су реализована сва иницијална тестирања ученика • У циљу евалуације рада школе и успеха ученика пратила сам резултате ученика, анализирао резултате рада по класификационим периодима. 	<p>Континуирано током 1. полугодишта</p>	<p>Тим за самовредновање</p> <p>Тим за превенцију насиља</p> <p>директори чланови актива</p> <p>наставници пп служба Наставници, Одељенске старешине</p>
<p>3) старање о остваривању развојног плана установе;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Старала се о остваривању Развојног плана школе • учествовала на састанцима Тима • контролисала спровођење Развојног плана • учествовала у реализацији плана 	<p>Континуирано</p>	<p>Чланови Тима педагог школе</p>
<p>4) одлучивање о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговарање за одобравање и</p>	<ul style="list-style-type: none"> • учествовала и одлучивала у изради финансијског плана • пратила наменско коришћење средстава • учествовала у прављењу извештаја • пратила законско коришћење 	<p>Континуирано</p>	<p>Шеф рачуноводства</p> <p>секретар</p>

наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;			школе
5) сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;	<ul style="list-style-type: none"> • сарађивала са ГУ Смедерево по питању рада школе и сарадње локалне самоуправе на свим нивоима • сарађивала са МЗ Липе • сарађивала са Црвеним крстом • сарађивала са ПУ Смедерево • сарађивала са Ватрогасном службом • сарађивала са Домом здравља 		представницима организација и удружења
6) пружање подршке у стварању амбијента за остваривање предузетничких активности ученика	<ul style="list-style-type: none"> • Библиотекар школе је урадила пројекат у оквиру Примене предузетничког начина размишљања у настави , на који сам дала сагласност . Реализација пројекта планирана за 2.полугодиште и финсира је ОКЦ. 		
7) организовање и вршење педагошко-инструктивног увида и праћење квалитета образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузимање мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручног сарадника;	<ul style="list-style-type: none"> • Педагошко-инструктивни и саветодавни рад огледао се кроз помоћ наставницима на припремању образовно-васпитног рада (измене у наставном плану и програму), • упутства за попуњавање ес дневника и матичних књига), помоћ наставницима у извођењу наставе кроз набавку дидактичког материјала и опреме. • У току првог полугодишта обишла сам 23 часа и анализа истих је у прилогу. • Присутствовала сам једном угледном часу . • Радила сам на стварању и унапређивању услова за инклузивно образовање у школи. • Активно учествовала у праћењу напредовања ученика којима је потребна додатна подршка у раду. • Као директор школе припремала сам и водила седнице Наставничког већа, присуствовала седницама Одељењског већа. Учествовала сам у раду Школског одбора помажући да се седнице организују и припреме. Учествовала сам у организовању и раду Савета родитеља. Током првог полугодишта имала сам редовну сарадњу са: психолошко-педагошком службом Школе, активом учитеља, стручним већима, одељењским 	К О Н Т И Н У И Р А Н О П Р Е М А П Л А Н У	Наставници ПП служба СЕКРЕТАР ПП СЛУЖБА НАСТАВНИ ЦИ Тим за Инклузију

	<p>стрешинама и по потреби са Школском управом Пожаревац.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Редовно сам пратила вођење педагошке документације и у циљу унапређења тог сегмента рада Школе. • Реализација индивидуалних планова и програма рада као и припрема за часове је континуирано праћена. • Ес дневник и матичне књиге су коректно вођени и углавном благовремено ажурирани. 		Савет родитеља
<p>8) планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступка за стицање звања наставника, и стручног сарадника;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Учествовала у изради плана стручног усавршавања • Пратила реализацију плана • Пратила семинаре и остале облике стр.усавршавања за наставнике и себе и редовно пријављивала запослене на исте • Посетили укупно 1 семинара и то : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2 (16 сата) <p>Присуствовала конференцијма ,радионицама , саветовањима</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Са стручњацима на вези - безбедно током пандемије ➤ Презентација уџбеника дигитални свет 1. и 2.разред основне школе- Вулкан ➤ Вебинар "Вредности ,вештине и врлине у одељењу" ➤ Back to school with Office 365 ➤ "mozaBook дигитални час Вулкан е-знања" ➤ 18th Pan-European Conference on Digital Education ➤ Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи ➤ Каријерно вођење и саветовање у Републици Србији и Европи -конференција (К3;П3) ➤ Онлајн презентација уџбеничког комплета за 4.разред ,Фреска ➤ Онлајн презентација уџбеничког комплета за 4.разред ,Клет ➤ Промоција међународног такмичења Мост математике ➤ Презентација уџбеника за 4.разред основне школе,Вулкан ➤ онлајн обука "Дигитални образовни алати у СТЕМ настави" ➤ "Лет кроз дигитални свет 2" ➤ "XXXV Сабор учитеља Србије - 	<p>Август 2021.</p> <p>Континуирано</p>	<p>Тим за Стручно Усавршавање</p>

	<p>унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава"</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ "Математика у млађим разредима - практични примери и подршка реализацији" ➤ "Српски језик у млађим разредима- практични примери и подршка реализацији" ➤ "TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења" ➤ "Директор школе као медијатор и чувар етоса у школи" ➤ "Како поставити циљеве и приоритете за нову (школску) годину?" ➤ Са стручњацима на вези 2 - безбедно током пандемије 		
9) старала се за регуларност спровођења свих испита у установи у складу с прописима	<ul style="list-style-type: none"> • У току првог полугодишта није било испита. 		
10) предузимање мера у случајевима повреда забрана из чл. 110. - 113. Закона о основама система образовања и васпитања и недоличног понашања запосленог и његовог негативног утицаја на децу и ученике;	<ul style="list-style-type: none"> • Није било повреде забране из члана 110-113. • Обављала разговоре с колегама и родитељима и ученицима у ситуацијама непримереног понашања ученика. 	По потреби	Секретар школе Педагог Психолог Наставници Родитељи ученици
11) предузимање мера ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа;	<ul style="list-style-type: none"> • У току првог полугодишта је био редовни инспекцијски надзора . Дата је једна мера по којој се поступило. • Обављен је контролни инспекцијски надзор у ком је констатовано да је директор поступио у складу са законом. 		-
12) старала се о благовременом и тачном уносу и	<ul style="list-style-type: none"> • Све податке у оквиру јединственог информационог система просвете уносим лично. 	Септембар Током године	

одржавању ажуристости базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;	<ul style="list-style-type: none"> • Пратила конфигурисање ЈОБ-а где је задужено лице психолог школе. • Пратила и сав извоз података из ес – дневника у ЈИСП. 		
13) старала се о благовременом објављивању и обавештавању запослених, ученика и родитеља односно друге законске заступнике, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе и ових органа;	<ul style="list-style-type: none"> • Благовремено обавештавала запослене. • Благовремено обавештавала ученике. • Благовремено обавештавала родитеље. • Благовремено обавештавала стручне органе школе. <p>и то : преко књиге обавештења, сајта школе и фб странице школе.</p>	Током године	Секретар школе
14) сазивала и руководила седницама наставничког већа	<ul style="list-style-type: none"> • Сазвала и руководила на 3 седница Наставничког већа. 	Према плану	ПП служба Секретар наставници
15) образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у установи;	<ul style="list-style-type: none"> • Контролисала рад стручних тела. • Учествовала у раду тимова • Усклађивала рад стручних органа у школи. • Пратила записнике о раду свих стр.органа. 	Према плану	
16) сарађује са родитељима, односно другим законским заступницима деце и ученика;	<ul style="list-style-type: none"> • Свакодневно сарађивала са родитељима ученика. • Радилa на побољшању односа породице и школе. • Учествовала на састанцима Савета родитеља и информисала их о свим актуалним дешавањима. 	Према плану	Родитељи Одељенске Старешине Педагог Секретар психолог
17) подношење извештаја о свом раду и раду установе органу управљања	<ul style="list-style-type: none"> • Поднећу извештај о остваривању Годишњг плана рада школе за прво полугодиште на Наставничком већу, на Школском одбору и Савету родитеља. • Поднећу извештај о свом раду за прво полугодиште шк.2021/22. 	Према плану	Чланови Наставничког већа, Школског одбора Савета родитеља
18) одлучивање о	<ul style="list-style-type: none"> • На све захтеве ученика, родитеља и 		Секретар

правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених, у складу са законом.	<p>запослених правовремено реаговала.</p> <ul style="list-style-type: none"> Донела решења о структури 40-часовне радне недеље за наставнике и стручне сараднике у складу са тренутном организацијом рада. 	.	Педагог Психолог Наставници ученици
19) доношење општег акта о организацији и систематизацији послова;	<ul style="list-style-type: none"> Донела Правилник о изменама и допунама Правилника о систематизацији радних места 	Датум 31.08.2021.	Секретар школе
20) обезбеђивала услове за остваривање права деце и права, обавезе и одговорности ученика и запослених, у складу са овим и другим законом	<ul style="list-style-type: none"> Обезбеђивала услове за остваривање права деце и права, обавеза и одговорности ученика и запослених, у складу са овим и другим законом Подстицала рад ученичког парламента 		
21) сарађивала са ученицима и ученичким парламентом	<ul style="list-style-type: none"> Редовно пратила и учествовала у раду ученичког парламента, присуствовала седницама по позиву 		
22) одлучивала по жалби на решење конкурсне комисије за избор кандидата за пријем у радни однос	<ul style="list-style-type: none"> По овој тачки није било никаквих активности 		
23) обављала и друге послове у складу са законом и статутом	<ul style="list-style-type: none"> Старала се и спроводила мере заштите безбедности ученика које су дефинисане Правилником.Та безбедност се односи на школску зграду и школско двориште,на путу између куће и школе и ван школске зграде и школског дворишта,као и на сарадњу са државним органима и орг.локалне самоуправе. Организовала и контролисала дежурство запослених. 	Континуирано	Секретар Наставници, ученици

Све активности које сам навела у Плану рада директора школе, успешно сам и реализовала.Реализовала сам и послове које нисам планирала а који су тражили моје ангажовање и ангажовање школе

6.3. Извештај о раду секретара школе

Активности и послови на радном месту секретара школе у знатној мери зависи од активности осталих органа школе, запослених, ученика и локалне самоуправе, као и од Министарство провете, науке и технолошког развоја.

Рад секретара школе прати динамику осталих активности у школи, па је у складу са тим у току школске 2020/2021 године у оквиру радног места секретара реализован значајан број активности, а нарочито:

- Извршена је набавка и припрема предвиђених образаца за почетак школске године;
- Израда решења о правима, обавезама и одговорностима запослених
- Израда уговора о раду и анекса уговора
- Пријем нових радника у радни однос
- Припрема и обрађивање материјала за седнице органа управљања
- Присуствовање седници Школског одбора, вођење записника на седници
- Присуствовање седници Савета родитеља, припрема потребне документације за седницу, вођење записника на седници
- Израда захтева општини, обавештења, пријава, одлука
- Припремање материјала за избор агенције за извођење ђачких екскурзија и спровођење јавне набавке екскурзија
- Раписивање конкурса за пријем у радни однос
- Прегледање конкурсног материјала и припремање информације о учесницима конкурса
- Припрема потребне документације и учествовање у инспекцијском надзору
- Спроведен поступак јавне набавке мале вредности за набавку енергената
- Учествовање у избору осигурања имовине школе и запослених
- Издавање потврда, преводница и дупликата сведочанства
- Израда предлога финансијског плана
- Израда нацрта општих аката
- Израда плана јавних набавки и извештаја о јавним набавкама
- Вођење деловодника, попис аката и контрола персоналних досијеа радника
- Израда извештаја о раду школског одбора, савета родитеља, наставничког већа и секретара школе, као и планове рада
- Праћење промена закона, Колективног уговора и других општих аката
- Вођење и чување евиденције за раднике школе
- Израда и издавање решења о коришћењу годишњих одмора
- Учешће у организацији завршног испита за ученике осмог разреда
- Технолошки вишкови радника
- Спровођење поступка јавне набавке за превоз запослених у школској 2017/2018 години
- Сви други послови утврђени законом, подзаконским и општим актима, и по налогу директора

секретар школе
Горан Аксић

6.4. Извештај о раду Савета родитеља

Савет родитеља Основне школе "Вук Караџић" у Липама у школској 2021/2022 години конституисан је на седници Савета родитеља школе дана 10.09.2021. године. Савет родитеља има 11 чланова, представника родитеља одељенске заједнице. Саветом родитеља председава Лидија Ристић, представник родитеља одељења 4/1, који је на седници одржаној дана 10.09.2021. године једногласно изабран. На истој седници за њеног заменика изабрана је Марија Рајић представник одељења 3/1. У току првог полугодишта школске 2021/2022 години одржана је 1 седница Савета родитеља

Савет родитеља Основне школе "Вук Караџић" у Липама је био информисан о свим питањима која се односе на рад школе, програм образовања, безбедност ученика и другим питањима, а као најбитније треба истаћи следеће:

1. На првој седници Савета родитеља која је одржана 10.09.2021. године верификовани су мандати чланова Савета родитеља, чланови Савета родитељ су упознати са Пословником о раду Савета родитеља као и са планом рада Савета за школску 2021/2022 годину, изабрани су председник и заменик председника Савета родитеља, изабран је записничар на седницама Савета родитеља, разматран је извештај о остваривању годишњег програма рада школе за школску 2020/2021 годину, дата је сагласност на план и програм екскурзија за школску 2021/2022 годину, разматран је годишњи план рада школе за школску 2021/2022.годину, изабран је члан савета родитеља као представник за Школски одбор ,изабрано је осигуравајуће друштво за осигурање ученика у школској 2021/2022 години, изабран је добављач пецива за школску кухињу и формирана је комисија за састављање јеловника, договорено је учешће родитеља у акцијама које организује школа,изабран је представник за Општински Савет родитеља.

На основу горе изнетог можемо закључити да је Савету родитеља Основне школе "Вук Караџић" у Липама било омогућено да у већој мери буде укључен у живот школе и да адекватно доприноси побољшању услова за стицање квалитетнијег образовања ученикаа у складу са епидемиолошком ситуацијом.

6.5. Извештај о раду ученичког парламента

Ове школске године парламент чини осам представника ученика седмог и осмог разреда који су изабрани од стране одељенских заједница.Парламент ради по донетом и усвојеном плану, а функционише по постојећем пословнику.Представници парламента укључени су у све прописане сегменте рада школе (чланови Школског одбора, одговарајућих тимова), а такође председник парламента је члан Градског ученичког парламента. Он је редовно обавештаван о терминима одржавања њихових седница и у складу са својим обавезама им присуствује.Због бројних обавеза које предвиђа распоред часова често је тешко организовати седнице, али се предвиђена динамика ипак поштује, али зато ни интересовање ученика није велико..Окупљања парламентарца су прилика да они изнесу своје идеје, предлоге, похвале и критике.Настоји се да ова окупљања буду тренуци креативне размене мишљења у демократском духу и прилика да се школа приближи ученицима, као и они њој како би се створио амбијент пожељан за учење и одрастање.

Мирјана Ђурђевић Белошевац

7. Стручно усавршавање наставника и осталих запослених

7.1. Стручно усавршавање на интерном нивоу

- У току првог полугодишта школске 2021/2021.године реализовано је 1 угледни час – СНА Чувари природе у 7-1.Већина угледних часова планирана је за друго полугодиште.

7.2. Стручно усавршавање на екстерном нивоу

У току првог полугодишта школске 2021/2022. године одржано је 6 семинара којима су присуствовали наставници наше школе, њих 10.Одржане су и различите радионице, саветовања и трибине. Сва дешавања су одржана онлајн због тренутне епидемиолошке ситуације.

А)Радионице ,трибине , саветовања, конференције , онлајн обука , вебинари , презентације

***у овој табели је и интерно усавршавање у оквиру установе а у складу са правилником

Итерно за школску 2021-2022 вебинари и трибине			
Име и презиме	бр.бодова	Активност	укупно
Татјана Димитријевић	1	Са стручњацима на вези - безбедно током пандемије	

	1	Презентација уџбеника дигитални свет 1. и 2.разред основне школе- Вулкан	
	1	Вебинар "Вредности ,вештине и врлине у одељењу"	
		Back to school with Office 365	
	1	"mozaBook дигитални час Вулкан е-знања"	
	1	18th Pan-European Conference on Digital Education	
	32	Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи	
	2	Каријерно вођење и саветовање у Републици Србији и Европи -конференција (КЗ;ПЗ)	
	1	Онлајн презентација уџбеничког комплета за 4.разред ,Фреска	
	1	Онлајн презентација уџбеничког комплета за 4.разред ,Клет	
	1	Промоција међународног такмичења Мост математике	
	1	Презентација уџбеника за 4.разред основне школе,Вулкан	
	3	онлајн обука "Дигитални образовни алати у СТЕМ настави"	
	1	"Лет кроз дигитални свет 2"	
	1	"XXXV Сабор учитеља Србије - унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава"	
	1	"Математика у млађим разредима - практични примери и подршка реализацији"	
	1	"Српски језик у млађим разредима- практични примери и подршка реализацији"	
	2	"TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења"	
	3	"Директор школе као медијатор и чувар етоса у школи"	
	3	"Како поставити циљеве и приоритете за нову (школску) годину?"	
	1	Са стручњацима на вези 2 - безбедно током пандемије	59
Јелена Љ.Грујић	1	Дигитални свет за први разред основне школе и Дигитални свет за други разред основне школе - Креативни центар	
	1	Са стручњацима на вези - безбедно током пандемије	
	1	Промоција међународног такмичења Мост математике	
	1	Презентација уџбеника за 4.разред основне школе,Вулкан	
	1	"Лет кроз дигитални свет 2"	

	1	"XXXV Сабор учитеља Србије - унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава"	
	1	"Математика у млађим разредима - практични примери и подршка реализацији"	
	1	"Српски језик у млађим разредима- практични примери и подршка реализацији"	
	1	"TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења"	9
Надица Маслењак	1	Са стручњацима на вези - безбедно током пандемије	
	1	Презентација уџбеника дигитални свет 1. и 2.разред основне школе- Вулкан	
	1	Дигитални свет	
		Back to school with Office 365	
	1	"Лет кроз дигитални свет 2"	
	1	"XXXV Сабор учитеља Србије - унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава"	5
Јелена Стојановић	1	"mozaBook дигитални час Вулкан е-знања"	
	1	Онлајн презентација уџбеника српског језика и књижевности за 8.разред основне школе,Клет	
	1	Онлајн презентација уџбеника српског језика и књижевности за 8.разред основне школе, Нови Логос	
	1	Презентација уџбеника Вулкан е-знање за предмет Српски језик и књижевност	4
Јелена Кузмановић	32	Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи	
		Етика и интегритет	
Тајана Шљапић	32	Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи	
	1	Авантура ума на школском часу	
	2	STEM образовање по мери деце и младих	35
Зорица Кучинар	32	Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи	
Слађана Цветковић	1	Промоција међународног такмичења Мост математике	
	1	"Лет кроз дигитални свет 2"	
	2	"TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења"	4
Милош Пириватрић	1	Онлајн презентација уџбеника историје за 8.разред,Фреска	
Данијела Станојевић	1	Presentation Skills VS Traditional Homework	
Милка Лалић	1	7 савета за наставнике на почетку школске године,Клет	

	3	Assessment for Learning	
	1	Empowering teachers in the brave new digital world of English Language Teaching	
	1	"Sensations English webinar – Cultural festivals, intercultural communication and ELT	
	1	"Don't forget the dictionary"	
	1	"Grammar and Young Learners- top 5 questions answered"	
	1	"Fun with stories in the primary classroom"	
	2	"TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења"	11
Тања Стојковић	1	Онлајн презентација уџбеника за географију за 8.разред.Нови Логос	
	1	Добро осмишљен пројекат као пут ка освајању и усвајању знања	2
Светлана Манџуковић	1	"mozaBook дигитални час Вулкан е-знања"	
	1	Презентација уџбеника издавачке куће Вулкан знања	2
Мирјана Ђ. Белошевац	1	"XXXV Сабор учитеља Србије - унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава"	1
Светлана Помана	1	"Лет кроз дигитални свет 2"	
	1	"XXXV Сабор учитеља Србије - унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава"	
	1	"Математика у млађим разредима - практични примери и подршка реализацији"	
	1	"Српски језик у млађим разредима- практични примери и подршка реализацији"	
	1	"TIMSS 2019 за учитеље и наставнике :грешке ученика као показатељ процеса учења"	5
Тијана Павић	1	Презентација приручника за школске библиотекарe	
	40	Примена предузетничког начина размишљања у настави	41

Б) Преглед посећених акредитованих семинара за прво полугодиште школске 2020-2021.године

Име и презиме	Бр.сем.	Назив семинара	Компетенције	Број сати	Ук.
Јелена Стојановић	827	Ка савременој настави српског језика и књижевности II	К:К1;П3	8	
Светлана Помана		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни	К:К1,К2	16	

		предмет Дигитални свет 1			
		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2	К:К1,К2	16	32
Татјана Димитријевић		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2	К:К1,К2	16	
Јелена Љ.Грујић		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2	К:К1,К2	16	
Надица Маслењак		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2	К:К1,К2	16	
		Ликовно стваралаштво у школи	К:К1;П3	8	24
Слађана Цветковић		Програм обуке наставника разредне наставе за наставни предмет Дигитални свет 2	К:К1,К2	16	
Јелена Вучковић	827	Ка савременој настави српског језика и књижевности II	К:К1;П3	8	
Мирјана Ђ. Белошевац		Програм обуке за оснаживање запослених у образовању за развијање одговорног односа према здрављу, очување здравља и безбедност ученика	К:К1	12	
Маја Цветковић		Програм обуке за оснаживање запослених у образовању за развијање одговорног односа према здрављу, очување здравља и безбедност ученика	К:К1	12	
Душан Гаговић		Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења	К:К1	24	

САДРЖАЈ

1	УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	1
1.1.	Материјално-технички услови рада школе	1
1.2.	Наставна, техничка и друга средства	1
2	КАДРОВСКИ УСЛОВИ	2
а)	Квалификациона структура наставног кадра	2
б)	Структура кадра према радном искуству	3
в)	Списак запослених	3
г)	Преглед нестручно заступљених послова	4
3	ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	4
3.1.	Бројно стање	4

а)	Број ученика и одељења по сменама	4
б)	Број ученика по одељењима	4
4	РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА	5
4.1.	Резултати ученика у редовној настави	5
4.2.	Резултати ученика на смотрема и такмичењима	6
4.3.	Извештај о оствареним ваннаставним активностима	6
4.4.	Анализа изречених васпитно-дисциплинских мера	11
5	ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА	11
5.1.	Извештај о раду Наставничког већа	11
5.2.	Извештај о раду одељењских већа	12
5.2.1.	Извештај о раду одељењског већа разредне наставе	12
5.2.2.	Извештај о раду одељењског већа предметне наставе	13
5.2.3.	Табеларни преглед планираних и одржаних часова	19
5.3.	Извештај о раду стручних већа	28
5.3.1.	Извештај о раду стручног већа за природне науке	28
5.3.2.	Извештај о раду стручног већа за друштвене науке	29
5.3.3.	Извештај о раду Стручног већа за језике	29
5.3.4.	Извештај о раду Стручног већа за техничко образовање , ликовну културу, музичку културу и физичко васпитање	31
5.3.5.	Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу	32
5.3.6.	Извештај о реализацији додатне и допунске наставе	32
5.3.7.	Извештај о реализацији рада секција	39
5.3.8.	Извештаји о раду одељенских старешина	43
5.4.	Стручни активи	50
5.4.1.	Извештај о реализацији Развојног плана за школску 2018/2019. годину	50
5.4.2.	Извештај о раду Педагошког колегијума	52
5.4.3.	Извештај о раду стручног актива за развој школског програма	52
5.4.4.	Извештај Тима за самовредновање	52
5.4.5.	Извештај Тима за заштиту ученика од насиља	55
5.4.6.	Извештај Тима за инклузивно образовање	56
5.4.7.	Извештај Тима за професионалну оријентацију	56
5.4.8.	Извештај Тима за стручно усавршавање	57
5.4.9.	Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе	62
5.4.10.	Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво	62
5.5.	Стручни сарадници	64
5.5.1.	Извештај о раду психолога школе	65
	Извештај о раду педагога школе	66
5.5.3.	Извештај о раду библиотекар	66
6	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА	67
6.1.	Извештај о раду Школског одбора	67
6.2.	Извештај о раду директора школе	67
6.3.	Извештај о раду секретара школе	76
6.4.	Извештај о раду Савета родитеља	76
6.5.	Извештај о раду ученичког парламента	77
7	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И ОСТАЛИХ ЗАПОСЛЕНИХ	77

7.1.	Стручно усавршавање на интерном нивоу	77
7.2.	Стручно усавршавање на екстерном нивоу	77